

Allegato B

SCHEMA DI CONVENZIONE

AFFIDAMENTO IN ADOZIONE DI AREE VERDI COMUNALI PER MANUTENZIONE ORDINARIA E SISTEMAZIONE

Richiamato:

- l'Avviso Pubblico mediante il quale il Comune di Triuggio informa la cittadinanza della possibilità di presentare domanda per ottenere l'affidamento in adozione di aree verdi comunali, al fine di favorire il miglioramento della gestione del verde pubblico e dell'azione amministrativa ad esso connessa, nonché al fine di coinvolgere la cittadinanza e renderla partecipe tramite l'impegno individuale del singolo in modo volontario, al raggiungimento di progetti con obiettivo sociale individuati dal Comune;
- la determinazione n.deldel Settore di competenza, mediante la quale è stato approvato, l'elenco dei nominativi relativo alle attribuzioni delle aree verdi richieste.

Richiamato quanto sopra

In Triuggio, il giorno _____, del mese _____, dell'anno _____, presso la sede del palazzo municipale di Triuggio in via Vittorio Veneto n. 15, tra:

il COMUNE DI TRIUGGIO, rappresentato da _____, Responsabile del Settore, presso il Comune di Triuggio, a risultanza di atto di conferimento di incarico del __.__.__, n. _____, in seguito denominato " Comune";

E

la «Concessionario» di «Città», «Indirizzo», Cod. Fisc. «CodFisc», P. Iva «PartIva», legalmente rappresentata da «RapprLegale», nato a ___ il __.__.__, in seguito denominata "Affidatario";

si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il Comune di Triuggio affida la gestione dell'area verde in via _____, di proprietà comunale, esattamente individuata nella planimetria allegata con il n. di località Di consistenza pari a circa mq.
2. La gestione della area verde comunale consiste nella diligente cura e nella costante manutenzione, a proprie spese, del verde, secondo quanto indicato nell'avviso pubblico e nel Regolamento Comunale di Sponsorizzazione e Adozione delle aree verdi", e l'Affidatario si renderà disponibile ad effettuare la manutenzione prevista nell'area proposta, per:

- Sfalcio, raccolta e conferimento del manto erboso, almeno una volta ogni mese nel periodo Aprile-Ottobre, e comunque eseguire tutte le operazioni necessarie per tenere l'area verde in condizioni ottimali.
- Potatura siepi ed arbusti; spollonature e taglio di rami secchi, rotti o malati effettuabili da terra;
- Eliminazione delle piante disseccate; integrazione e nuova eventuale piantumazione con essenze e piccoli arbusti adatti al luogo, avallate dall'Amministrazione Comunale su proposta dell'Affidatario. Raccolta dei rifiuti nell'area affidata, differenziazione e conferimento degli stessi al servizio pubblico.

- Cura di eventuali aree fiorite e posizionamento di elemento con il logo dell'iniziativa fornito dal Comune.

3. L'Affidatario potrà altresì apportare all'area verde data in gestione abbellimenti e miglioramenti dietro presentazione al Comune di una proposta che deve essere approvata dal Responsabile del Settore competente.

4. Ogni variazione significativa dovrà essere preliminarmente autorizzata dal Comune.

5. L'area in oggetto mantiene inalterata la sua destinazione e funzione ad uso pubblico; pertanto, la gestione dell'area verde comporta altresì che essa va messa sempre (ad eccezione dei tempi necessari per effettuare i lavori) nella libera disponibilità e godimento di tutta la collettività indistintamente secondo le regole di buon comportamento stabilite dal Comune. L'area rimane soggetta all'autorità pubblica comunale in qualunque tempo.

6. Il Comune a mezzo di propri incaricati, eseguirà sopralluoghi per verificare lo stato dell'area e si riserva la facoltà di richiedere, se del caso, l'esecuzione dei lavori ritenuti necessari.

7. L'Affidatario assume la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo, sollevandone contemporaneamente il Comune di Triuggio. Tutte le spese necessarie per la gestione dell'area sono a carico dell'Affidatario.

8. L'Affidatario dovrà consentire l'effettuazione di interventi di sistemazione o manutenzione di impianti o servizi a cura del Comune, di aziende comunali di altri enti interessati a lavori di carattere o di interesse pubblico.

9. Il Comune si riserva la facoltà di sciogliere l'accordo in qualsiasi momento, in particolare qualora l'area non venga conservata nelle migliori condizioni manutentive senza che all'Affidatario sia dovuto nessun indennizzo o risarcimento danni. La violazione a quanto previsto nel presente atto, comporterà la decadenza dell'affidamento.

10. Qualora venga abusivamente alterato o danneggiato lo stato dei luoghi, l'accordo decade ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino riservandosi di addebitare il costo all'Affidatario.

11. Il presente accordo ha durata di anni 3 (tre) dalla data di sottoscrizione.

12. È vietata la cessione, anche parziale dell'accordo.

13. Nessun indennizzo spetta all'Affidatario alla scadenza contrattuale per eventuali miglioramenti o abbellimenti qualsivoglia apportati.

14. Per quanto non precisato dal presente accordo si applicano le disposizioni di legge e regolamenti comunali vigenti.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. del D.Lgs. n. 33/2013, pubblicati sulla G.U. n. 134 del 12/06/2014, nonché del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) sulla privacy, il Comune informa l'Affidatario che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. I dati personali forniti saranno utilizzati dal Comune e trattati per le finalità inerenti alla gestione della stessa convenzione.

Il presente atto rappresenta l'esatta espressione della volontà delle parti le quali dopo averlo letto ed approvato lo sottoscrivono.

L'AFFIDATARIO

IL COMUNE DI TRIUGGIO