



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del campo da calcio e strutture accessorie sito in Piazzale Berlinguer n. 3

Durata dal 08/05/2018 al 30/06/2033

CPV prestazione principale: 9261000-0

CIG 73866486C2

Cup B68J18000040007

La prestazione principale consiste nel servizio di gestione del campo da calcio e strutture accessorie.

La prestazione secondaria consiste nel rifacimento del manto erboso in sintetico del campo da calcio.

Ad esecuzione di quanto previsto dalla determina dirigenziale n. 44 in data 14/02/2018 viene indetta la seguente gara.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del Codice dei contratti, del regolamento e della DGR n. IX/1530 di Regione Lombardia del 06.04.2011. La Stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL: www.arca.regione.lombardia.it. Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura ciascun operatore è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione", ed in seguito a qualificarsi per il Comune di Triuggio. La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. In caso di Raggruppamento temporaneo di Operatori Economici o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a Sintel della capogruppo mandataria/delegataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento del Consorzio. Peraltro l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria/delegataria designata di un Raggruppamento o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (ad hoc) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti/deleganti

1. Soggetto concedente: COMUNE DI TRIUGGIO, Via Vitt. Veneto, n. 15, Cap 20844, TRIUGGIO (MB), tel. 0362 9741241 -0362 9741233
PEC comune.triuggio@cert.comune.triuggio.mi.it

2. Oggetto della concessione, importo gara e procedura di aggiudicazione:

L'oggetto della presente concessione è la gestione del campo da calcio e strutture accessorie sito in Piazzale Berlinguer n. 3



La ditta concessionaria dovrà progettare e realizzare a sua cura e spese il rifacimento del manto erboso in sintetico del campo di calcio al fine di ottenere le autorizzazioni necessarie comunque denominate, così come esplicitato nello schema di convenzione allegato al presente disciplinare.

L'importo stimato della concessione ammonta ad Euro 1.389.690,00.=

Il canone di concessione riconosciuto al Comune posto a base di gara al rialzo ammonta ad annui euro 500,00, oltre IVA.

Le tariffe per gli utenti del servizio poste a base di gara al ribasso sono le seguenti:

	Tariffa oraria (IVA ESCLUSA) ADULTI	TARIFFA ORARIA UNDER 14	TARIFFA ORARIA UNICA	TARIFFA ORARIA ILLUMINAZIONE
SOCIETA'/ASSOCIAZIONI SPORTIVE DEL COMUNE DI TRIUGGIO con programma continuativo	€ 25,00	€ 20,00		€ 15,00
SOCIETA' /ASSOCIAZIONI /GRUPPI AMATORIALI DEL COMUNE DI TRIUGGIO per utilizzi occasionali			€ 85,00	€ 30,00
SOCIETA'/ASSOCIAZIONI SPORTIVE EXTRACOMUNALI con programma annuale	€ 90,00	€ 70,00		€ 30,00
SOCIETA' /ASSOCIAZIONI /GRUPPI AMATORIALI EXTRACOMUNALI per utilizzi occasionali			€ 200,00	€ 30,00
SALONE 1° PIANO				
SOCIETA' /ASSOCIAZIONI /GRUPPI AMATORIALI DEL COMUNE DI TRIUGGIO per utilizzi CONTINUATIVI			€ 35,00	
SOCIETA' /ASSOCIAZIONI /GRUPPI AMATORIALI DEL COMUNE DI TRIUGGIO per utilizzi occasionali			€ 55,00	
SOCIETA' /ASSOCIAZIONI /GRUPPI AMATORIALI EXTRACOMUNALI per utilizzi CONTIBUATIVI			€ 45,00	
SOCIETA' /ASSOCIAZIONI /GRUPPI AMATORIALI EXTRACOMUNALI per utilizzi occasionali			€ 65,00	



La concessione del servizio in oggetto sarà aggiudicata mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lvo 50/16

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, c. 2 del D.Lvo 50/16 e smi con l'applicazione degli elementi di seguito specificati:

OFFERTA ECONOMICA

max 30 punti così ripartiti:

CANONE CONCESSIONE	max 20 punti
TARIFE UTILIZZO IMPIANTO	max 10 punti

OFFERTA TECNICA:

max 70 punti così ripartiti:

A) QUALITA' TECNICA IMPIANTO max punti 30 così suddivisi:

A1) Completezza progettuale in base alle norme previste dalla Lega Nazionale Dilettanti per il rifacimento del campo	Max punti 10
A2) Piano manutenzione ordinarie	Max punti 5
A3) Piano manutenzione straordinarie	Max punti 7
A4) Piano interventi di ammodernamento della struttura e degli impianti	Max punti 8

B) QUALITA' SERVIZIO GESTIONE max punti 40 così suddivisi

B1) modalità organizzative di conduzione e funzionamento impianto	Max punti 15
B2) modalità di custodia e pulizia dell'impianto	Max punti 10
B3) esperienza maturata nella gestione di campi da calcio	Max punti 10
B4) Strategie di promozione e marketing	Max punti 5

Modalità di Attribuzione del punteggio all'offerta economica

Il punteggio relativo al canone offerto sarà attribuito con applicazione della seguente formula:

All'operatore che, tra quelli ammessi a presentare l'offerta, avrà proposto la percentuale più alta rispetto al canone a base di gara sarà assegnato il punteggio massimo. Alle restanti il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:



$$Y = (Po \times C) / Pi$$

Dove:

Y = Coefficiente totale attribuito al concorrente

Pi = Percentuale incremento canone più alta

C = fattore ponderale (20)

Po = Percentuale incremento canone offerta

Il punteggio relativo alle tariffe offerte sarà attribuito con applicazione della seguente formula:

Alla ditta che, tra quelle ammesse a presentare l'offerta, avrà proposto la percentuale di sconto più bassa rispetto alle tariffe a base di gara sarà assegnato il punteggio massimo. Alle restanti il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Y = (Po \times C) / Pi$$

Dove:

Y = Coefficiente totale attribuito al concorrente

Pi = Percentuale di sconto più alta

C = fattore ponderale (10)

Po = Percentuale di sconto offerta

Una volta ottenuti i parziali per l'offerta economica gli stessi saranno sommati. Al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione, la Commissione di gara effettuerà la riparametrazione, assegnando al concorrente con il punteggio più alto il punteggio massimo di 30 punti ed agli altri concorrenti un punteggio proporzionale.

Modalità di Attribuzione del punteggio all'offerta tecnica:

Il punteggio di valutazione tecnica, per ciascuna offerta presentata, sarà attribuito come segue:

$$Pt(a) = \sum n [Wi * V(a)i]$$

Pt(a) = Punteggio di valutazione tecnica per offerta a;

$\sum n$ = sommatoria degli n elementi valutati

Wi = peso attribuito al singolo elemento i;

V(a)i = coefficiente definitivo calcolato dalla commissione relativo alla presentazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno.

I coefficienti V(a)i di carattere quantitativo (B3) saranno attribuiti come segue: circa l'esperienza maturata nella gestione di campi da calcio il punteggio massimo verrà attribuito a chi avrà il numero di anni maggiore con arrotondamento per eccesso o difetto rapportato all'anno (ad es. 6 mesi e 1 giorno di gestione = 1 anno; 6 mesi di gestione = 0 anni); agli altri concorrenti in proporzione.

I coefficienti V(a)i di carattere valutativo (B1 B2 e B4) sono determinati sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In dettaglio, per singola offerta e per ciascun elemento individuato, la commissione attribuirà un valore compreso tra 0 e 1 utilizzando la seguente scala di valutazione:



giudizio	coefficiente
Eccellente	1,00
Ottimo	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Appena sufficiente	0,40
Insufficiente	0,20
Gravemente insufficiente	0,00

Per singola offerta e ciascun elemento individuato, terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinarne il valore medio e trasformare tale valore in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando, a tale media massima, le medie provvisorie prima calcolate, determinando i singoli coefficienti $V(a)_i$.

I coefficienti saranno pesati secondo quanto indicato negli elementi di cui sopra. La sommatoria per ciascun elemento dei coefficienti $V(a)_i$ per i relativi pesi determinerà il punteggio di valutazione tecnica assegnato all'offerta a-iesima e così via.

Una volta ottenuti i parziali per l'offerta tecnica gli stessi saranno sommati. Al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione, la Commissione di gara effettuerà la riparametrazione, assegnando al concorrente con il punteggio più alto il punteggio massimo di 70 punti ed agli altri concorrenti un punteggio proporzionale.

Non sarà ammesso alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica il concorrente che, dopo la riparametrazione, non raggiungerà la votazione minima di 40 punti.

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato

La commissione sommerà i punteggi attribuiti all'offerta economica e all'offerta tecnica di ciascun operatore e stilerà la graduatoria finale dei concorrenti

L'attribuzione dei punteggi avverrà "offline" mediante l'applicazione della formule soprariportate, e tenendo conto esclusivamente di quanto indicato dal concorrente, nella busta telematica B offerta Tecnica e C offerta economica

Si procederà alla valutazione **dell'anomalia dell'offerta** ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lvo n. 50/16 e smi

Nel caso di **offerte uguali** l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio per la parte qualitativa; in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, c. 2 del Regio Decreto 23.5.24, n. 827. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

- Luogo di prestazione dei servizi:** I servizi oggetto della concessione dovranno essere resi presso l'impianto sportivo di Piazzale Berlinguer a Triuggio. La natura e la quantità dei servizi richiesti è indicata nello schema di convenzione allegata alla quale si rimanda.



4. **Termine di inizio del servizio:** Il servizio dovrà essere reso con decorrenza dal 8 maggio 2018 e comunque si demanda al contenuto della convenzione
5. **Tutta la documentazione** inerente la procedura di gara :
 - disciplinare di gara completo dei relativi allegati ivi compreso quello afferente alle "Modalità telematiche utilizzo Piattaforma Sintel";
 - Schema di convenzione;

può essere visionata sul sito www.arca.regione.lombardia oppure **sul sito internet del Comune di Triuggio all'indirizzo web <http://www.comune.triuggio.mb.it> (Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti)**

6. **Eventuali richieste di informazioni** complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate e trasmesse al Comune di Triuggio per mezzo della funzione "**Comunicazioni della procedura**" presente sulla piattaforma Sintel **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 23.03.2018**.
Le risposte ai chiarimenti saranno rese note attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**", presente sulla piattaforma Sintel, **fino al giorno: 29.03.2018**.
Inoltre le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura verranno pubblicate sul portale www.arca.regione.lombardia.it e sul sito internet www.comune.triuggio.mb.it, nel rispetto della *par condicio*; pertanto, gli operatori interessati sono invitati a consultare periodicamente anche i siti internet sopra citati.
7. **L'offerta e la documentazione** che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Triuggio attraverso la Piattaforma Sintel entro il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 29.03.2018** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.
Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.
L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. L'operatore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.
I concorrenti esonerano il Comune di Triuggio e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.
La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta
L'offerta va redatta in lingua italiana.



8. **Cauzioni e garanzie:** La ditta dovrà versare la garanzia provvisoria di € 27.794,00 pari al 2% dell'importo stimato della concessione nei modi, forme e modalità di cui all'art. 93 del D. L.vo n. 50/16 e smi.
La ditta aggiudicataria dovrà altresì versare la cauzione definitiva così come previsto dall'art. 23 dello schema di convenzione allegato.

9. **Mezzi di finanziamento:** Trattandosi di concessione il servizio e la costruzione da realizzare saranno finanziati dal concessionario con mezzi propri.

10. **SOGGETTI AMMESSI**

Possono partecipare:

- gli operatori economici definiti all'art. 3, lettera p) del D. Lgs. 50/2016, come meglio individuati all'art. 45 del medesimo Decreto

- Società e Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive, anche in forma associata,

10.1 **Requisiti di ordine generale**

a) Per essere ammessi alla gara i concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, comprese quelle previste dalla normativa antimafia

10.2 **Requisiti di idoneità professionale**

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;

b) per le società o associazione sportiva dilettantistica, o ente di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata iscrizione al CONI o affiliazione a Federazione Sportiva o Ente di promozione sportiva riconosciuta dal CONI.

c) possesso dell'attestazione SOA per la categoria OS6 e classe adeguata all'importo delle opere per la realizzazione del campo e dei lavori offerti con il progetto tecnico presentato in gara; trovano applicazione le norme in tema di qualificazione dei soggetti abilitati per l'esecuzione di opere pubbliche.



10.3 **Capacità finanziaria ed economica:**

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità finanziaria ed economica:

- a) Essere in possesso e produrre almeno 2 (due) referenze bancarie da parte di Istituti di Credito differenti o intermediari autorizzati ai sensi del D.L.vo n. 385/1993, non anteriore a 2 (due) mesi rispetto al termine fissato per la presentazione delle offerte, dai quali risulti che il concorrente abbia sempre fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni e che abbia la disponibilità di mezzi finanziari tali da poter assumere gli obblighi derivanti dall'affidamento della concessione in oggetto. Nel caso di raggruppamento d'impresе o rete di imprese dette referenze devono riferirsi a ciascuna impresa.
- b) Fatturato relativo ai servizi di gestione di impianti sportivi, realizzato dall'operatore offerente negli ultimi tre esercizi approvati antecedenti la data di pubblicazione del presente disciplinare
Nel caso di raggruppamento di imprese o di rete di impresa, il fatturato complessivo può derivare dalla somma dei fatturati di ciascuna ditta partecipante in rapporto comunque alla quota di partecipazione al raggruppamento. Nel caso in cui l'operatore partecipante sia costituito o abbia iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito sopra richiesto dovrà essere comprovato in misura proporzionale rispetto alla data di inizio attività. Trattandosi di servizi di pubblica utilità di particolare delicatezza e complessità tecnico organizzativa comportanti anche aspetti economico finanziari importanti, la presente richiesta, ai sensi dell'art. 83, c. 5 del D.Lvo 50/16 e s.m.i è motivata dalla necessità di verificare la capacità dell'operatore di far fronte ai propri impegni e quindi di essere in grado di adempiere completamente alle obbligazioni contrattuali. Il fatturato non deve essere inferiore a Euro 92.600,00 per ciascun anno del triennio, nel caso in cui l'operatore economico partecipante non sia in grado di dimostrare il fatturato, le capacità economiche da dimostrare sono da attestare con la voce dei ricavi derivante dai propri bilanci e documentati contabili;

10.4 **Capacità tecniche:**

Dovranno essere dimostrate mediante:

- a) presentazione dell'elenco dei principali servizi di gestione di impianti sportivi prestati negli ultimi tre anni (2015- 2016- 2017) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;

Per i Raggruppamenti di imprese e Consorzi si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.L.vo n. 50/16 e s.m.i

In caso di RTI costituito o costituendo la dichiarazione dovrà essere resa da ciascun operatore economico raggruppato o raggruppando con specifica indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e della ripartizione tra gli operatori delle prestazioni. I requisiti di carattere economico finanziario e tecnico organizzativo possono essere dimostrati cumulativamente.

In caso di RTI costituito in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere altresì allegato a pena di non ammissione alla gara il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'operatore economico mandatario in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000 e s.m.i



In caso di Consorzio costituito in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere altresì allegato l'atto costitutivo.

Per i consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. c) del D.Lvo n. 50/2016 e smi trova applicazione l'art. 47, c. 2 del medesimo decreto

11. **L'offerente** è vincolato alla propria offerta per 180 giorni.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA.

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

L'offerta/e e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

a) una busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;

b) una busta telematica B contenente l'offerta tecnica;

c) una busta telematica C contenente l'offerta economica;

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL: il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma, infatti, non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta stessa.

L'operatore è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta.

SINTEL darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta.

Si precisa che SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è necessario contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

BUSTA telematica A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico dovrà presentare la documentazione di cui ai successivi punti attenendosi, alle prescrizioni espressamente richieste.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa sottoelencata, debitamente compilata e firmata digitalmente



- a) **Dichiarazione redatta**, ai sensi degli artt. n. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e smi, secondo lo schema allegato **modello 1)** – Istanza di ammissione – dichiarazione unica o modello riprodotto in modo completo e sostanzialmente conforme sottoscritto digitalmente dal titolare e legale rappresentante dell'Impresa .

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, si chiede ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e l'ente può altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

Alla dichiarazione, se non sottoscritta digitalmente deve essere allegata copia scansionata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti indicati nell'art. 80, c. 3 del D.Lvo n. 50/2016 e smi per le parti di competenza compilando l'allegato **modello 2)**- Dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti

In caso di ATI la dichiarazione di cui trattasi dovrà essere presentata da tutte le ditte aderenti al raggruppamento compilando i Modelli 1) e 2) sopraccitati.

- b) **I documenti e dichiarazioni indicate** ai punti 10.3 e 10.4 del presente disciplinare. Le dichiarazioni a comprova del possesso dei requisiti devono essere rese ai sensi degli artt. n. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e smi e sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante della ditta

- c) **Garanzia provvisoria** di Euro € 27.794,00 (Euro ventisettemilasettecentonovantaquattro/00), pari al 2% dell'importo complessivo stimato della concessione I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del D.Lvo n. 50/16 e smi.

La garanzia può essere costituita, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, c. 1, del D.Lvo 21.11.2007, n. 231, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria a scelta dell'operatore economico può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1.9.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24.2.1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente disciplinare per la presentazione dell'offerta.

La garanzia anche costituita in contanti o assegno circolare o in titoli del debito pubblico, a pena di esclusione ed ai sensi dell'art. 93, c. 8 del D.Lvo n. 50/16 e smi, deve contenere l'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto. Il presente comma non si applica alle



microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'ente concedente.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.Lvo n. 50/2016 e smi.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della diminuzione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta scansione delle certificazioni di qualità firmate digitalmente. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo dell'art. 93, c. 7 del D.Lvo n. 50/16 e smi, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lvo n. 50/16 e smi la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte le scansioni delle certificazioni possedute firmate digitalmente. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa. In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, l'ente concedente provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia alla concessione, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

La documentazione comprovante l'avvenuta costituzione di deposito cauzionale provvisorio può essere :

- copia scansionata, sottoscritta digitalmente della quietanza del versamento in Tesoreria e dichiarazione di impegno di un fidejussore, firmata digitalmente dallo stesso, a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risulti aggiudicatario

oppure



- fideiussione bancaria o polizza fideiussoria o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario in formato digitale (sottoscritta digitalmente dal fideiussore e dal concorrente),

Qualora non si possa presentare la fideiussione originale in formato elettronico (sottoscritta digitalmente dall'ente emittente), si dovrà inserire la fideiussione in originale cartacea all'interno di una busta, all'esterno della quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Procedura- PROCEDURA APERTA per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del campo da calcio e strutture accessorie sito in Piazzale Berlinguer n. 3 -Documentazione cartacea NON APRIRE" ed il mittente. Il plico cartaceo dovrà pervenire **all'Ufficio Protocollo del Comune di Triuggio** all'indirizzo COMUNE DI TRIUGGIO - Vittorio Veneto 15 - 20844 - TRIUGGIO (MB)- entro le **ore 12.00 del giorno 29.03.2018**, ad esclusivo rischio del mittente.

Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione dell'offerta farà fede unicamente la data e l'ora di ricevimento apposta sul plico contenente la stessa da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di TRIUGGIO

- d) **Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva** Come sopra indicato l'operatore economico deve, produrre unitamente alla cauzione provvisoria, l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103, D.Lgs. 50/2016 e smi, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

ATTENZIONE: DICHIARAZIONE DI IMPEGNO CONTENUTA NELLA FIDEIUSSIONE

Qualora la predetta dichiarazione di impegno fosse contenuta nel documento allegato relativo alla cauzione provvisoria non è necessario allegare la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

La dichiarazione di impegno deve:

- essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
- contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente disciplinare di gara.

Qualora non si possa presentare la predetta dichiarazione originale in formato elettronico (sottoscritta digitalmente dall'ente emittente), si dovrà inserire la dichiarazione in originale cartacea all'interno di una busta, all'esterno della quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Procedura- PROCEDURA APERTA per l'affidamento della concessione del servizio di gestione del campo da calcio e strutture accessorie sito in Piazzale Berlinguer n. 3 -Documentazione cartacea NON APRIRE" ed il mittente. Il plico cartaceo dovrà pervenire **all'Ufficio Protocollo del Comune di Triuggio** all'indirizzo COMUNE DI TRIUGGIO - Vittorio Veneto 15 - 20844 - TRIUGGIO (MB)- entro le **ore 12.00 del giorno 29.03.2018**, ad esclusivo rischio del mittente.



Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione dell'offerta farà fede unicamente la data e l'ora di ricevimento apposta sul plico contenente la stessa da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di TRIUGGIO

- e) **Schema di convenzione** sottoscritto digitalmente per accettazione e relativi allegati;
- f) (unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'operatore concorrente) **procura**, firmata digitale o copia scansata firmata digitalmente accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza,
- g) **Attestazione del versamento a favore dell'ANAC** del contributo appalti di Euro 140,00 di cui alla delibera dell'Autorità in data 21.12.2016, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it). I partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione dell'ente concedente e l'oggetto del bando di gara, il CIG. Il mancato pagamento, è causa di esclusione dalla procedura di selezione. L'attestazione del versamento dovrà essere allegata in copia scansata e firmata ;
- h) **Attestazione di presa visione dei luoghi** rilasciata dall'Ente concedente a seguito di avvenuto sopralluogo. Il concorrente deve effettuare un sopralluogo sul luogo dove debbono svolgersi le prestazioni. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo dai seguenti soggetti, muniti di apposito documento di riconoscimento e dalla documentazione comprovante il ruolo ricoperto: titolare, direttore tecnico, amministratore delegato, dipendente della ditta accompagnato da attestazione rilasciata dal titolare in merito alla qualifica ricoperta, procuratore autorizzato con procura notarile o autenticata da pubblico ufficiale. Ogni persona potrà eseguire un sopralluogo in rappresentanza o delega di un solo concorrente. Nel caso di ATI, il sopralluogo dovrà essere svolto da un soggetto in rappresentanza della Ditta mandataria; in caso di Consorzio da un rappresentante dello stesso; in caso di rete di imprese da uno dei rappresentanti delle ditte aderenti alla rete. Dell'avvenuto sopralluogo, da effettuarsi obbligatoriamente non oltre cinque giorni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, verrà rilasciata ai concorrenti apposita attestazione da parte dell'ente concedente, da inserire nella Busta elettronica A. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo i concorrenti devono comunicare, attraverso la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni procedura", una richiesta di sopralluogo indicando: nome, cognome e relativi dati anagrafici delle persone incaricate allo svolgimento dello stesso. L'Amministrazione comunale provvederà a dare comunicazione della data e dell'ora attraverso la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni procedura".
- i) **Attestazione SOA** in corso di validità per la categoria OS6 e classe adeguata all'importo dei lavori da realizzare in base al progetto presentato in sede di offerta, allegata in copia scansata e firmata digitalmente del legale rappresentante
- j) **Dichiarazioni relative all'avvalimento dei requisiti** (art. 89 D.Lvo n. 50/16 e smi)



In caso di AVVALIMENTO dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.lvo n. 50/16 e smi può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 83, c. 1 lett. b) e c) del D.lvo n. 50/16 e smi avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

1. una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
2. una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.L.vo n. 50/16 e smi, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
3. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'ente concedente a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.L.vo n. 50/16 e smi;
5. copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. A tal fine il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 89, c. 1 del D.Lvo n. 50/16 e smi e nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente.

Avvertenza i documenti di cui sopra relativi all'avvalimento dovranno essere firmati digitalmente dal dichiarante e/o dalle parti, oppure, in caso di originali cartacei, dovrà essere presentata la copia scansata dei documenti firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D.Lvo n. 50/16 e smi nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5 del D.Lvo n. 50/2016 e smi il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo della concessione posta a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del D.Lvo n. 50/2016 e smi alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più



di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, c. 8 del D.Lvo n. 50/2016 e smi il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

AVVERTENZE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE, appositamente redatta, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo, le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di prestazioni eseguite da ciascuna singola impresa il tutto in ossequio alle norme vigenti;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e smi.
- b) (per ciascuna impresa): il "**Mod. 1**" e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente), nonché il "Mod. 2" per i soggetti ivi previsti.

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) La documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle le quote di partecipazione al raggruppamento e le quote di prestazioni eseguite da ciascuna singola impresa partecipante all'A.T.I. il tutto in ossequio alle norme vigenti:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dalla concessione, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Nel caso di RETE D'IMPRESSE attenersi inoltre:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:



- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;

- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i ;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 14 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESSE attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA



La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 e smi deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 80, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 e smi deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 80, c. 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.



BUSTA TELEMATICA B – OFFERTA TECNICA

La presente busta deve contenere la seguente documentazione:

Nell'apposita sezione "offerta tecnica" l'operatore economico dovrà presentare il progetto tecnico, i file in formato pdf dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale

A. Analisi Qualità tecnica impianto

- a) **Progetto dell'intervento** contenente gli elaborati grafici in scala 1:100 e descrittivi tali da far comprendere in modo esaustivo l'intervento proposto.
- b) **Computo metrico dettagliato non estimativo** delle diverse lavorazioni previste nel progetto (il computo metrico estimativo deve essere contenuto nella busta "C Offerta economica");
- c) **Dettagliato piano delle manutenzioni ordinarie e straordinarie** con esplicitazione delle modalità di gestione delle stesse, tempistiche, piani di ammodernamento della struttura e degli impianti.

N.B.: Il progetto costituente l'offerta tecnica, dovrà essere sviluppato ad un livello tale da fornire gli approfondimenti tecnici atti ad individuare compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, degli obiettivi, delle prestazioni, delle condizioni, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti nello schema di convenzione allegato e tali da consentire l'ottenimento di tutte le autorizzazioni e nulla osta per l'esecuzione dell'opera.

Qualora il concorrente riscontri eventuali insufficienze nella documentazione tecnica messa a disposizione, la progettazione dovrà comunque rispondere alle finalità della concessione.

Il progetto dovrà contenere tutti i documenti specifici per l'acquisizione dei pareri necessari per l'esecuzione dell'opera. Il concessionario si impegna a svolgere a propria cura e spese e nei tempi fissati tutti gli elaborati che si renderanno necessari per l'ottenimento di detti pareri da parte di qualsiasi Autorità competente.

B. Analisi Qualità Servizio di gestione

- a) un **Progetto tecnico gestionale per i servizi** composto da un elaborato di massimo 20 (venti) pagine formato A4 non saranno considerati eventuali allegati allo stesso o rimandi ad altri documenti.

L'elaborato suddetto deve essere articolato nei seguenti capitoli:

- a)1 **-modalità organizzative di conduzione e funzionamento impianto**

In tale capitolo devono essere indicate le modalità di gestione e funzionamento dell'impianto in concessione soffermandosi in particolare sulle diverse attività che si intende svolgere al suo interno, personale impiegato e tutto quanto necessario al concedente per comprendere le modalità organizzative



a)2 **modalità di custodia e pulizia dell'impianto**

In tale capitolo devono essere indicate gli orari di apertura e il piano di pulizia ordinaria e straordinaria relativo agli immobili, spazi, attrezzature e materiale d'uso"

a)3 **esperienza maturata nella gestione di campi da calcio**

Nel presente capitolo dovranno essere indicati gli impianti sinora gestiti, la dimensione e gli anni di gestione.

a)4 **strategie di promozione e marketing**

Nel presente capitolo deve essere dichiarate le diverse attività che si intende svolgere per la promozione delle attività offerte

La mancanza di uno di tali elementi comporterà l'impossibilità di valutare il progetto presentato nel suo complesso e pertanto l'esclusione della Ditta dalla gara.

Il progetto dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante della ditta partecipante; in caso di RTI o di Consorzio il progetto deve essere sottoscritto da tutte le Ditte aderenti al RTI e dal Consorzio e ditta Consorziata indicata quale esecutrice.

BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica, come segue:

Caricare a sistema, negli appositi campi, l'offerta;

Tenuto conto della particolarità dell'offerta, si specifica che nell'apposito campo "offerta economica" della piattaforma Sintel, il singolo concorrente dovrà indicare un importo convenzionale pari per tutti i concorrenti a 0,1, questo valore non avrà incidenza alcuna nell'aggiudicazione ma permette la gestione della procedura sulla piattaforma Sintel.

- a) L'offerta dovrà essere completata allegando il **Modello 3** indicando il rialzo percentuale (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali) sul canone di concessione posto a base di gara, pari ad annui Euro 500,00 (Euro cinquecento//00) I.V.A. esclusa nonché un'unica percentuale di ribasso (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali) sulle tariffe applicabili agli utenti poste a base di gara indicate al punto 2 del presente disciplinare. L'offerta dovrà riportare, pena l'esclusione dalla gara, l'indicazione degli oneri di sicurezza aziendale e i costi della manodopera previsti dall'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, è valida l'indicazione in lettere.
- b) **Computo metrico** estimativo quotato dei lavori previsti nel progetto tecnico offerto e presentato nella Busta B);
- c) **Business plan gestionale** complessivo comprendente un piano economico di riferimento, nel quale l'operatore evidenzia i margini di sviluppo delle attività di gestione della struttura ed i conseguenti potenziali elementi economici in



evoluzione. L'operatore dovrà illustrare adeguatamente come, nell'arco di durata della concessione, saranno conseguiti e mantenuti gli equilibri sia della gestione corrente che di quella relativa agli investimenti.

A pena di esclusione, l'offerta economica di cui ai punti precedenti deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso;

Nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma)

Nel campo "**Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso**" il concorrente dovrà **indicare € 0,00** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

- d) **Marca da bollo** l'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio

Invio offerta: Allo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta

13. Esclusione

L'offerta dovrà essere presentata nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, c. 9 del D.Lvo n. 50/2016 e smi



Sono esclusi gli operatori che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare di gara.

Sono altresì esclusi gli operatori che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare di gara è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono escluse dalla gara gli operatori che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi del combinato disposto dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16 e smi.

14. Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte

Chiunque può assistere all'apertura delle buste. Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

15. Data, ora, luogo e procedura di gara:

L'apertura delle offerte avverrà in forma pubblica e si terrà presso la sede del Comune di Triuggio – Via Vittorio Veneto 15, **il giorno 05.04.2018 con inizio alle ore 10.00.**

Sia nel caso di variazioni al calendario di gara dovute a forza maggiore, sia nel caso in cui i lavori della Commissione non si esaurissero nel corso della giornata, ulteriori sedute si svolgeranno, presso la suddetta sede, con calendario reso noto a mezzo della funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente nella Piattaforma Sintel, ovvero sul sito della stazione appaltante, fino al giorno antecedente la suddetta data.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata secondo le modalità previste dall'art 77 del D.lgs 50/2016.

Fasi di gara

Apertura, in seduta pubblica della **busta telematica A " Documentazione Amministrativa"**
Nel corso della seduta pubblica, la commissione provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella busta A "Documentazione amministrativa".



Le offerte tecniche ed economiche resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

Inoltre, la commissione procederà alla constatazione della presentazione delle eventuali buste contenenti la documentazione cartacea secondo quanto indicato nel precedente punto 12 lettere c) garanzia provvisoria e d) dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva, ed alla verifica della presenza dei documenti in esse contenuti.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, la commissione procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
- b) apertura delle dette buste tecniche.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche, all'attribuzione dei punteggi, secondo quanto previsto nel precedente punto 2 del disciplinare

L'attribuzione dei punteggi avverrà "offline" mediante l'applicazione delle formule indicate al punto 2 del presente disciplinare.

Successivamente in seduta pubblica la Commissione rende noto i punteggi attribuiti in base alla valutazione delle documentazioni contenute nella busta telematica B "offerta tecnica" procede quindi all'apertura della busta telematica C "offerta economica" e attribuisce secondo quanto previsto nel precedente punto 2 del disciplinare.

La concessione verrà aggiudicata all'operatore economico che avrà offerto il massimo punteggio ottenuto sommando i punti risultanti dall'offerta tecnica e i punti risultanti dall'offerta economica.

La commissione procederà infine a verificare la presenza di offerte anomale applicando l'art. 97, c. 3 del D.Lvo n. 50/2016 e smi e nel caso ad attivare il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta. Al termine comunicherà il relativo esito alle ditte partecipanti alla procedura.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa provvisoriamente aggiudicataria, trascorsi 180 giorni dalla data della gara, senza che si sia pervenuti alla firma del contratto, avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, salvo il caso in cui la mancata stipula del contratto sia dipesa da negligenza dell'impresa medesima.

Il secondo concorrente resta vincolato all'offerta presentata fino alla costituzione della garanzia da parte dell'impresa aggiudicataria.



16. Garanzia definitiva:

L'operatore aggiudicatario prima della stipula del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del d.Lgs. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale pari a € 138.969,00.=, e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. L'operatore economico si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

17. Altre Informazioni:

- Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lvo n. 50/16 e smi, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di SOCCORSO ISTRUTTORIO. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del D.Lvo n. 50/16 e smi ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, nè per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte;
- È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE (Mod. 1), un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC o fax il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa all'ente concedente.
- È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e smi, **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE PER LE PARTI AFFERENTI LA COSTRUZIONE DELL'IMPIANTO E NEI LIMITI INDICATI DALLA CITATA NORMATIVA**, a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "Mod. 1", ovvero inserendo nella "Busta A – Documentazione amministrativa" una apposita dichiarazione redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi del DPR n. 445/2000, con espressa indicazione delle parti che intende subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare il 30%. **E' VIETATO IL SUBAPPALTO E LA SUB CONCESSIONE PER LA PARTE GESTIONALE.**
- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lvo n. 50/16 e smi) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924.



- L'ente concedente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente procedura ovvero di non procedere all'affidamento delle prestazioni per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.
- L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta per la stipula del contratto.
- Ai sensi dell'art. 32, c. 8 del D.lvo n. 50/2016 e smi si comunica che il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.
- Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi.
- Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.Lvo n. 50/2016 e smi si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.
- Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.
- Ai sensi dell'art. 110 del D.Lvo n. 50/16 e smi, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'operatore economico, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lvo n. 50/16 e smi ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lvo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione delle prestazioni. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.
- L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.
- Nel caso che per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra non si potesse dar luogo all'aggiudicazione nulla sarà dovuto alle ditte partecipanti o a quella vincitrice.
- Responsabile unico del Procedimento: Donghi Sonia – Tel. 0362 9741241 0362 9741233. email comune.triuggio@cert.comune.triuggio.mi.it

18. **Trattamento dati personali**

Informativa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato



- sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
 - c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara in oggetto;
 - d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
 - e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - f) Titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI TRIUGGIO.

IL RESPONSABILE del Settore Socio Educativo/Rup
Sonia Donghi

Allegati: Modello 1) Domanda partecipazione alla gara e relative dichiarazioni
 Modello 2) Dichiarazione per soggetti di cui all'art. 80, c. 3 D.Lvo n. 50/16 e
 smi.
 Modello 3) offerta economica