

TRIUGGIO _____

ACQUISIZIONE DIRETTA DI DOCUMENTAZIONE

(L. 241/90 - ART. 18)

Se l'interessato non può o non vuole rilasciare dichiarazione sostitutiva per stati, fatti o qualità contenuti in albi o pubblici registri tenuti dalla Pubblica Amministrazione, la P.A. acquisisce direttamente i certificati (o altri documenti idonei o certi - DPR 403/98 Art. 7 c.2), previa indicazione della P.A. di riferimento da parte dell'interessato (DPR 403/98 Art. 7 c.1).

ALL'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE DEL COMUNE DI _____

Data matrimonio: ____/____/____ Comune di celebrazione _____

Rito:

- Civile
- Concordatario
- Acattolico
- Altro

Accertamento inesistenza vincoli parentali:

- Accertamento d'ufficio

Telefono _____

SPOSO

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita _____

Residente in _____

Intendendo RICHIEDERE le pubblicazioni matrimoniali fornisco le seguenti indicazioni al fine dell'acquisizione d'ufficio della relativa documentazione.

Stato civile

- celibe
- vedovo di _____
deceduta a _____ il ____/____/____
- di essere libero dal vincolo matrim. Contratto
con _____ il ____/____/____

Istruzione _____

Professione _____

Ramo attività:

- agricoltura
- industria
- commercio
- P.Ammministrazione
- Altri servizi

Cittadinanza _____

Codice fiscale _____

Residenza dopo il matrimonio:

Firma del nubendo

SPOSA

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita _____

Residente in _____

Intendendo RICHIEDERE le pubblicazioni matrimoniali fornisco le seguenti indicazioni al fine dell'acquisizione d'ufficio della relativa documentazione.

Stato civile

- nubile
- vedovo di _____
deceduta a _____ il ____/____/____
- di essere libero dal vincolo matrim. Contratto
con _____ il ____/____/____

Istruzione _____

Professione _____

Ramo attività:

- agricoltura
- industria
- commercio
- P.Ammministrazione
- Altri servizi

Cittadinanza _____

Codice fiscale _____

Residenza dopo il matrimonio:

Firma della nubenda
