



## COMUNE DI CORSICO

Segreteria Generale

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. 14 del 21.04.2016 DI PRIMA CONVOCAZIONE SEDUTA PUBBLICA

L'anno **duemilasedici** addì **ventuno** del mese di **aprile** alle ore 21.15 nella consueta sala delle adunanze sotto la presidenza di CIRULLI Vincenzo, in **PRIMA CONVOCAZIONE**, si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE.

La convocazione è stata disposta dal Presidente del Consiglio Comunale, notificata per tempo al domicilio di ciascun Consigliere.

Le presenze, al seguente punto all'ordine del giorno, risultano come segue:

Sindaco					
	ERRANTE Filippo	Si			
1	CIRULLI Vincenzo	Si	14	DI LEO Annalisa	Si
2	AMOROSO Giuseppina	Si	15	VIGNOLA Anna	Si
3	CECCHINI Bruno	Si	16	FERRUCCI Maria	Si
4	GILARDI Mauro	No	17	LANDONI nadia	Si
5	PERNA Marco	Si	18	SALERNO Luigi	Si
6	RIGGIO Maria	Si	19	SILVESTRINI Chiara	Si
7	RISPO Patrizia	Si	20	MASIERO Roberto	Si
8	ALBANESI Catherine	No	21	NEGRO Giancarlo	Si
9	CAFFI Paolo	Si	22	MAGNONI Maurizio	No
10	CETRANGOLO Fioravante	Si	23	MARCHETTI Franca	Si
11	MINARDO Maurizia	Si	24	SANTALUCIA Manuela	Si
12	VALASTRO Michele	Si			
13	GRIECO Francesco	Si			

**Presenti 22      Assenti n. 3**

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune la Dott.ssa Flavia Ragosta

Scrutatori:

**CAFFI Paolo (magg) - SALERNO Luigi (min) - SANTALUCIA Manuela (min)**

Partecipano senza diritto di voto i Signori:

Vice Sindaco PERROTTA Flavia	Si	Assessore MIGLIAVACCA Paola	Si
Assessore DI CAPUA Giacomo	Si	Assessore SACCINTO Antonio	Si
Assessore MANNINO Maurizio	Si	Assessore VILLANI Cristina	Si
Assessore MEI Roberto	Si		

**Oggetto:** Approvazione del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani anno 2016 e relative tariffe della tassa sui rifiuti (TARI).

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ANNO 2016 E RELATIVE TARIFFE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTO** l'art. 1, comma 639 della L. n. 147/2013 e s.m.i. che istituisce l'imposta unica comunale a far data dal 1 gennaio 2014, disciplinando la tassa sui rifiuti TARI quale componente della imposta unica comunale I.U.C., destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, con contestuale soppressione della TARES;

**CONSIDERATO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 13.05.2014 è stato approvato il Regolamento comunale che disciplina le diverse componenti della I.U.C. tra le quali la componente TARI;
- il tributo TARI è istituito per la copertura integrale degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, comprensivi di tutti i costi relativi ad investimenti per opere e relativi ammortamenti, nonché di tutti i costi d'esercizio del servizio di gestione dei rifiuti, inclusi i costi dello smaltimento dei rifiuti nelle discariche ed i costi per il servizio di spazzamento e lavaggio delle strade pubbliche;
- i costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati vengono individuati facendo riferimento ai criteri definiti dal D.P.R. 27/04/1999, n.158 e definiti ogni anno sulla base del Piano finanziario degli interventi che ne determina i costi operativi di gestione (CG) e i costi comuni (CC) nonché i costi d'uso del capitale (CK);
- la predetta metodologia di quantificazione dei costi e di determinazione delle tariffe si articola ulteriormente nelle fasi fondamentali di classificazione ed individuazione del complesso unitario dei costi diretti ed indiretti inerenti alla gestione del servizio, nonché di suddivisione dei costi tra fissi e variabili;
- l'art. 1, comma 654 della L. n. 147/2013 prevede l'obbligo di assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio risultante dal piano finanziario, con conseguente impossibilità per il Comune di coprire una percentuale del costo con altre entrate;

**VISTO** il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani preventivo 2016, redatto dal Comune sulla base dei costi comunicati da AMSA SPA - Azienda Milanese Servizi Ambientali - , affidatario della gestione del servizio di igiene urbana, che si allega per l'approvazione alla presente delibera a formarne parte integrante e sostanziale (all. 1), dal quale si evidenziano i costi complessivi per l'anno 2016 da coprire con la tariffa, pari ad € 3.693.023,00 e, ai soli fini della determinazione delle singole misure tariffarie per l'anno 2016, vengono considerati, con arrotondamento, per € 2.023.601,00 (54,80%) quali costi fissi e per € 1.669.423,00 quali costi variabili (45,20%);

**RITENUTO** per l'anno 2016 di ripartire i costi secondo la seguente proporzione:

- 54,52 % a carico delle utenze domestiche,
- 45,48 % a carico delle utenze non domestiche (calcolata per differenza tra la quantità totale di rifiuti raccolta nell'anno 2015 e la presunta quantità prodotta dalle utenze non domestiche, quest'ultima definita sulla base dei coefficienti Kd (coefficiente potenziale di produzione kg/mq per tipologia di attività) definiti dal D.P.R. 158/1999, come suggerito dalle "linee guida per la redazione del piano finanziario e per l'elaborazione delle tariffe" rese disponibili dal Ministero dell'Economia e Finanze;

e conseguentemente i costi complessivi di € 3.693.023,00 sono attribuiti per € 2.013.328,00 (54,52 %) alle utenze domestiche e per € 1.679.695,00 (45,48 %) alle utenze non domestiche;

**CONSIDERATO INOLTRE** che l'art. 1, comma 683 della L. n. 147/2013 e s.m.i. prevede che il Consiglio Comunale approvi, entro il termine fissato per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal Comune sulla base dei comunicati dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio comunale;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'interno del 01 marzo 2016, il quale ha disposto che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2016 è differito al 30 aprile 2016;

**CONSIDERATO** che a decorrere dall'anno d'imposta 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

**VISTA** l'allegata proposta di adozione delle tariffe della Tassa sui Rifiuti, per le utenze domestiche e non domestiche (all. 2), determinate sulla base del Piano Finanziario e delle banche dati dei contribuenti, finalizzata ad assicurare la copertura integrale dei costi del servizio per l'anno 2015, in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 654 della L. n. 147/2013;

**RITENUTO** opportuno stabilire le seguenti scadenze di pagamento:

Acconto pari al 50% del dovuto	30 giugno 2016
Saldo pari al 50% del dovuto	16 dicembre 2016

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 26, della legge 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che prevede il blocco degli aumenti dei tributi e delle addizionali per l'anno 2016, rispetto ai livelli deliberati per il 2015, fatta eccezione per le tariffe relative alla tassa rifiuti (TARI);

**VISTO** che la presente proposta deliberativa è stata esaminata dall'apposita Commissione nella seduta del 16.04.2016;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore Istituzionale Dott.ssa Filomena Romagnuolo, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

**VISTO** il parere favorevole espresso dalla responsabile del Servizio Contabilità Bilancio Partecipate SIT Tributi Dott.ssa Cristina Costanzo, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, in ordine alla regolarità contabile dell'atto in esame;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con votazione espressa per alzata di mano dal Sindaco e dai n. 21 Consiglieri presenti che dà il seguente risultato:

Voti favorevoli n. 18

Voti contrari n. 2 (Marchetti, Santalucia)

Astenuti n. 2 (Masiero, Negro)

### **DELIBERA**

1. di assumere le sopraesposte premesse quale parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.

2. di approvare il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani anno 2016 (all. 1), redatto dal comune sulla base dei costi comunicati da AMSA SPA che svolge il servizio stesso.

3. di dare atto che la tariffa di riferimento per l'anno 2016, secondo quanto indicato in premessa, viene a definirsi nell'importo complessivo di € 3.693.023,00.

4. di determinare, per tutto quanto esposto in premessa, per l'anno 2016, con decorrenza dal 1° gennaio 2016, approvandoli esplicitamente, i coefficienti di calcolo dettagliatamente esposti all'allegato 1) e le misure tariffarie di applicazione della Tassa sui rifiuti TARI, dettagliatamente esposte all'allegato 2), allegati entrambi che si intendono esplicitamente approvati con la presente deliberazione.

5. di stabilire che la riscossione della TARI dovrà essere effettuata in n. 2 rate con le seguenti scadenze:

Acconto pari al 50% del dovuto	30 giugno 2016
Saldo pari al 50% del dovuto	16 dicembre 2016

6. di dare atto che sull'importo della Tassa sui rifiuti, si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni ambientali, di cui al comma 666 dell'articolo 1 della Legge 147/2013, in base all'aliquota deliberata dalla Città Metropolitana di Milano.

7. di inviare la presente deliberazione tariffaria, al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto

legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione.

Con votazione espressa per alzata di mano dal Sindaco e dai n. 21 Consiglieri presenti che dà il seguente risultato:

Voti favorevoli n. 18

Voti contrari n. 2 (Marchetti, Santalucia)

Astenuti n. 2 (Masiero, Negro)

### **DICHIARA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000.

**ALLEGATO 1**



ALLEGATO ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO  
COMUNALE N. 14 DEL 24-2016

Il Segretario Generale  
(D.ssa *Fiavia Ragosta*)



**PIANO FINANZIARIO**  
**TARI**  
**ANNO 2016**

## **1. Premessa**

L'introduzione della TARI è disposta dall'art. 1, comma 639 della L. n. 147/2013 e s.m.i. che istituisce l'imposta unica comunale a far data dal 1 gennaio 2014, disciplinando la tassa sui rifiuti TARI quale componente della imposta unica comunale I.U.C., destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, con contestuale soppressione della TARES.

La tariffa del tributo comunale si conforma alle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n.158 e prevede la piena copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

L'entrata qui disciplinata ha natura tributaria ciò implica che la sua iscrizione nel bilancio comunale al Titolo I (Entrate tributarie).

## **2. Obiettivi**

L'Amministrazione di Corsico nell'ambito della normativa che dispone il passaggio dalla tassa alla tariffa, come da DPR 158/99 e successive modifiche e integrazioni, si è attivata per giungere ad un grado di riduzione della produzione di rifiuti molto soddisfacente. Questo non impedisce di migliorare soprattutto l'incremento della percentuale di raccolta differenziata.

Pertanto le azioni necessarie per il raggiungimento del suddetto obiettivo sono così ripartite:

- attivazione di campagne informative mirate ad una corretta differenziazione;
- sensibilizzare all'uso dei sacchetti biodegradabili per il conferimento dell'umido;
- introduzione/integrazione delle raccolte in piattaforma;
- attivazione del servizio di raccolta della differenziata per i 4 mercati bisettimanali;
- controlli sulla qualità della raccolta differenziata e rispetto delle modalità e degli orari di esposizione.

## **3. Modello gestionale ed organizzativo**

I servizi previsti sono così riassunti:

- Servizio di raccolta a domicilio, su tutto il territorio comunale, della frazione secca residua dei rifiuti solidi urbani non ingombranti, ivi compresi i rifiuti cimiteriali "ordinari";
- Servizio di raccolta differenziata a domicilio, su tutto il territorio comunale, della frazione "umida";
- Servizio di raccolta dei R.S.U. ingombranti a domicilio e/o presso la Piattaforma Ecologica della Amministrazione Comunale;
- Raccolta e trasporto al luogo di smaltimento dei rifiuti provenienti da mercati, fiere e manifestazioni pubbliche varie;

- Servizio di raccolta differenziata domiciliare su tutto il territorio comunale delle seguenti frazioni dei rifiuti urbani: vetro; raccolta multi materiale (plastica, lattine tetrapak); carta e cartone; sfalci, scarti vegetali e ramaglie.
- Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti giacenti su aree pubbliche e/o ad uso pubblico mediante;
- Spazzamento meccanico delle superfici stradali asfaltate, compresi i parcheggi; spazzamento manuale delle strade e dei marciapiedi e delle superfici inaccessibili ai mezzi meccanici quali i ponti, le scalinate, i sottopassaggi, parcheggi sopraelevati, eccetera; spazzamento e pulizie di piste ciclopedonabili; svuotamento dei cestini raccogli rifiuti; raccolta delle foglie; raccolta e trasporto siringhe.
- Svuotamento dei contenitori presso utenze specifiche, per la raccolta di: pile; farmaci; oli vegetali;
- Servizio di trasporto di tutti i materiali raccolti o conferiti direttamente dai cittadini/utenti ai rispettivi impianti autorizzati ed idonei di smaltimento, recupero o trattamento;
- Organizzazione di iniziative di promozione e sensibilizzazione nei confronti della raccolta differenziata sul territorio dell'Amministrazione Comunale di Corsico;

di cui si precisano le principali modalità organizzative:

- La raccolta a domicilio dei rifiuti deve iniziare alle ore 06:30 e terminare entro le ore 13:30, con frequenza settimanale, bisettimanale o tri settimanale in funzione delle tipologie, con mezzi idonei a garantire il servizio, prevedendo altresì idoneo personale con mezzi per l'asportazione dei rifiuti eventualmente depositati fuori dai sacchi/contenitori e/o caduti durante la fase di raccolta/svuotamento;
- Il trasporto dei rifiuti raccolti presso impianti di smaltimento autorizzati e il conseguente smaltimento secondo gli obblighi previsti dalla normativa vigente;
- Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti provenienti dai 4 mercati settimanali, con mezzi e personale idonei a completare l'intervento entro tre ore dal termine del mercato e provvedendo a fornire bidoni e sacchi e il conseguente smaltimento;
- Raccolta mediante contenitori stradali o presso utenze specifiche di particolari raccolte pile e batterie, prodotti farmaceutici scaduti o inutilizzati e oli vegetali e il conseguente smaltimento;
- Posizionamento presso la Piattaforma Ecologica dell'Amministrazione Comunale di contenitori idonei alle raccolte delle frazioni previste in autorizzazione, provvedendo al ritiro dei containers pieni a seguito di segnalazione del gestore con relativo trasporto ad impianto autorizzato e il conseguente smaltimento;
- Spazzamento meccanico con frequenza bisettimanale delle strade, da effettuare fra le ore 8:00 e le ore 13:00 così diversificato:  
2 squadre di "Spazzamento globale" con agevolatore (senza divieto di sosta) dal lunedì al sabato su circa il 40% del territorio;  
1 squadra di "Spazzamento fine" (con divieti di sosta) dal lunedì al sabato su circa il 45% del territorio;

1 squadra di “Spazzamento fine aree sensibili” pulizia vie strette, luoghi di particolare interesse e piste ciclabili dal lunedì al sabato su circa il 15% del territorio;

1 squadra di “Corsico pulita” di spazzamento e lavaggio massivo notturno (senza divieto di sosta) un ciclo settimanale per specifici itinerari ad alta percorrenza su circa il 17% del territorio;

- servizio di pulizia manuale su tutte le aree, le vie cittadine, le piazze, i parcheggi ed i marciapiedi comunali e vuotatura dei cestini porta rifiuti, svolto da 4 operatori muniti ciascuno autocarro con vasca ribaltabile con frequenza giornaliera dalle 6:30 alle ore 12:30 dal lunedì al sabato e di ulteriori 3 operatori muniti ciascuno autocarro con vasca ribaltabile con frequenza giornaliera dalle 13:00 alle ore 19:00 dal lunedì al sabato. Inoltre la domenica mattina sarà presente un operatore munito di autocarro con vasca ribaltabile e di carrellino a mano per mantenere decoro e pulizia delle zone più sensibili della città.
- Servizio di pulizia settimanale di scale, sottopassi, ponti pedonali e ciclopedonali mediante operazioni di lavaggio con apposita autobotte dotata di lancia estensibile in aggiunta agli interventi giornalieri di pulizia dello spazzamento manuale;
- Servizio di pulizia settimanale della fontana dell’Incontro di via Cavour oltre alla pulizia quotidiana dei rifiuti presenti sulla superficie dell’acqua;
- Servizio di raccolta foglie durante il periodo autunnale (21/09 – 21/12) di ogni anno effettuerà, oltre ai previsti interventi di pulizia manuale e meccanizzata, specifiche operazioni di raccolta foglie con i mezzi ritenuti più idonei, soffiatori, aspiratori, ecc.;
- Servizi di pulizia in occasione di sagre, manifestazioni, ecc. prima, durante e dopo tali manifestazioni concordando con gli organizzatori e con l’Amministrazione le modalità;
- La raccolta di modeste entità di rifiuti abbandonati su aree pubbliche del territorio comunale che necessitano di un intervento mirato e rapido;
- Servizio di pulizia delle griglie presenti sul reticolo idrico con periodicità trimestrale effettuando la raccolta dei rifiuti che si depositano contro le griglie posizionate su alcune rogge e fontanili e procedendo allo smaltimento dei rifiuti presso impianti autorizzati;
- Servizio di sgombero della neve e trattamento antighiaccio dal 15 novembre al 31 dicembre 2016.

#### **4. Definizione e ripartizione dei costi**

Per la definizione dei costi complessivi per lo svolgimento del servizio sono state computate le seguenti voci:

- costo del personale
- costo dei mezzi
- servizi affidati a terzi
- attrezzature

#### **5. Parte variabile e parte fissa della tariffa**

Allo scopo di stabilire la percentuale di ripartizione dei costi fissi e dei costi variabili in riferimento al costo complessivo del servizio si è fatto riferimento alla metodologia dettata dalle

“linee guida per la redazione del piano finanziario e per l’elaborazione delle tariffe”, rese disponibili dal Ministero dell’Economia e Finanze. Il risultato è riportato nella seguente tabella:

**1 - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE - CG (a+b)**

**a) - Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RU indifferenziati - CGIND**

<b>a1) Costi di spazzamento e lavaggio strade - CSL</b>	<b>Preventivo 2016</b>	<b>costi fissi</b>	<b>costi variabili</b>
Spazzamento meccanico	416.835,29	416.835,29	
Pulizia manuale	306.473,18	306.473,18	
Raccolta foglie	26.995,04	26.995,04	
Pulizia mercati e manifestazioni	73.442,41	73.442,41	
Pulizia parchi	81.139,04	81.139,04	
Pulizie griglie	10.931,20	10.931,20	
Spazzamento neve	30.697,01	30.697,01	
<b>Totale a1 Costi di spazzamento e lavaggio strade - CSL</b>	<b>946.513,16</b>	<b>946.513,16</b>	<b>-</b>

<b>a2) Costi di raccolta e trasporto rsu - CRT</b>	<b>Preventivo 2016</b>	<b>costi fissi</b>	<b>costi variabili</b>
Frazione secca	816.554		816.554
<b>Totale a2 Costi di raccolta e trasporto rsu - CRT</b>	<b>816.554,38</b>	<b>0,00</b>	<b>816.554,38</b>

<b>a3) Costi di trattamento e smaltimento rsu - CTS</b>	<b>Preventivo 2016</b>	<b>costi fissi</b>	<b>costi variabili</b>
Frazione secca	365.856,30		365.856,30
Pulizia meccanica	21.830,58		21.830,58
<b>Totale a3 Costi di trattamento e smaltimento rsu - CTS</b>	<b>387.686,88</b>	<b>0,00</b>	<b>387.686,88</b>

<b>a4) Altri costi - AC</b>	<b>Preventivo 2016</b>	<b>costi fissi</b>	<b>costi variabili</b>
Vari imprevisi			
<b>Totale a4 Altri costi - AC</b>	<b>0</b>		

<b>Totale (a) - CGIND</b>	<b>2.150.754</b>	<b>946.513</b>	<b>1.204.241</b>
---------------------------	------------------	----------------	------------------

**b) Costi di gestione del ciclo di raccolta differenziata - CGD**

<b>b1) Costi totali di raccolta differenziata - CRD</b>	<b>Preventivo 2016</b>	<b>costi fissi</b>	<b>costi variabili</b>
Raccolta e trasporto frazione umida	255.601,97		255.601,97
Raccolta e trasporto plastica	94.823,17	94.823,17	
Raccolta e trasporto carta e cartone	160.396,46	160.396,46	
Raccolta e trasporto vetro	91.955,53	91.955,53	
Raccolta e trasporto farmaci	3.441,16	3.441,16	
Raccolta e trasporto ingombranti e beni durevoli	36.132,22	36.132,22	
Raccolta e trasporto rifiuti presso la piattaforma	45.882,18	45.882,18	
Raccolta e trasporto oli vegetali	1.529,40	1.529,40	
Raccolta e trasporto scarti del verde	18.838,81	18.838,81	
Raccolta e trasporto pile e batterie	2.294,11	2.294,11	
<b>Totale b1 Costi totali di raccolta differenz. - CRD</b>	<b>710.895,01</b>	<b>455.293,04</b>	<b>255.601,97</b>

<b>b2) Costi di trattamento e riciclo - CTR</b>	<b>Preventivo 2016</b>	<b>costi fissi</b>	<b>costi variabili</b>
Frazione umida	209.579,53		209.579,53
Ingombranti	17.513,61	17.513,61	
RUP	8.715,41	8.715,41	
Sfalci del verde	6.578,26	6.578,26	
Inerti	1.697,26	1.697,26	
Pneumatici	423,07	423,07	
Legno	5.940,30	5.940,30	
<b>Totale b2 Costi di trattamento e riciclo - CTR</b>	<b>250.447,44</b>	<b>40.867,91</b>	<b>209.579,53</b>

<b>Totale (b) Costi di gestione del ciclo di raccolta differenziata - CGD</b>	<b>961.342</b>	<b>496.161</b>	<b>465.181</b>
---	----------------	----------------	----------------

<b>TOTALE 1 - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE - CG (a+b)</b>	<b>3.112.097</b>	<b>1.442.674</b>	<b>1.669.423</b>
--	------------------	------------------	------------------

**2 - COSTI COMUNI - CC**

	<b>Preventivo 2016</b>	<b>costi fissi</b>	<b>costi variabili</b>
c1 - Costi Amministrativi: Accertamento, Riscossione, Contenzioso - CARC	16.000,00	16.000,00	
c2 - Costi Generali di Gestione e Costi diretti personale - CGG	171.098	171.098	
c2 - Costi Generali di Gestione e Costi diretti personale - CGG	6.300,00	6.300,00	
c3 - Costi Comuni diversi - CCD - crediti dubbia esigibilità	133.796,00	133.796,00	
c3 - Costi Comuni diversi - CCD - piattaforma	153.230,00	153.230,00	
<b>TOTALE 2 - COSTI COMUNI - CC (c1+c2+c3)</b>	<b>480.423,58</b>	<b>480.423,58</b>	<b>0,00</b>

### 3 - COSTI D'USO DEL CAPITALE - CK

	Preventivo 2016	costi fissi	costi variabili
d1.2 Remunerazione del capitale	9.662,84	9.662,84	
d2.1 - Ammortamenti piattaforma	39.695,33	39.695,33	
d2.1 - Ammortamenti	67.908,07	67.908,07	
d3.1 - Contributi MIUR	-16.763,22	-16.763,22	
d4 - Accantonamento	0,00	0,00	
<b>TOTALE 3 - COSTI D'USO DEL CAPITALE - CK</b>	<b>100.503,02</b>	<b>100.503,02</b>	<b>0</b>

<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.693.023</b>	<b>2.023.601</b>	<b>1.669.423</b>
------------------------	------------------	------------------	------------------

<b>PERCENTUALE DI RIPARTIZIONE DEI COSTI TRA FISSI E VARIABILI</b>	<b>54,80%</b>	<b>45,20%</b>
--	---------------	---------------

### 6. Ripartizione dei costi tra utenze domestiche e non domestiche

Per stabilire la ripartizione dei costi tra utenze domestiche e non domestiche è stata adoperata la metodologia dettata dalle “*linee guida per la redazione del piano finanziario e per l’elaborazione delle tariffe*” rese disponibili dal Ministero dell’Economia e Finanze, che prevede una determinazione per differenza fondata sulla conoscenza della produzione globale annua di rifiuti e sulla produzione riferita all’insieme delle utenze non domestiche, quest’ultima definita sulla base dei coefficienti Kd (coefficiente potenziale di produzione kg/mq per tipologia di attività) definiti dal D.P.R. 158/1999.

	Kg.	%
Utenza domestica	7.056.856	54,52%
Utenza NON domestica	5.887.449	45,48%
<b>TOTALE produzione 2015</b>	<b>12.944.305</b>	

### 7. I coefficienti

Per le utenze domestiche il coefficiente Ka (coefficiente di adattamento per superficie e numero di componenti del nucleo familiare) è quello stabilito dal DPR n. 158/1999.

Il coefficiente Kb (coefficiente proporzionale di produttività per numero di componenti del nucleo familiare) è individuato all’interno dei valori della tabella 2 allegato 1 al DPR n. 158/1999, cercando di favorire i nuclei familiari più numerosi.

Per le utenze non domestiche sono stati applicati gli indici Kc e Kd previsti dal DPR n. 158/1999 per il calcolo della tariffa con metodo normalizzato, nella misura massima per tutte le categorie.

I coefficienti applicati per il calcolo della TARI 2016, sono i seguenti:

<b>componenti nucleo</b>	<b>Coefficiente Ka quota fissa</b>	<b>Coefficiente Kb quota variabile</b>
1	0,80	1,00
2	0,94	1,70
3	1,05	2,20
4	1,14	2,20
5	1,23	2,90
6 o più	1,30	3,40

<b>Categoria</b>	<b>descrizione</b>	<b>Coeff. Kc Quota Fissa</b>	<b>Coeff. Kd Quota Variabile</b>
1	Musei, Biblioteche, Scuole, Chiese	0,67	5,50
2	Teatri, Cinema	0,43	3,50
3	Autorimesse, Magazzini	0,60	4,90
4	Campeggi, Distributori, Impianti Sportivi	0,88	7,21
5	Stabilimenti Balneari	0,64	5,22
6	Esposizione, Autosaloni	0,51	4,22
7	Alberghi con Ristorante	1,64	13,45
8	Alberghi senza Ristorante	1,80	8,88
9	Case Di Cura E Riposo	1,25	10,22
10	Ospedali	1,29	10,55
11	Uffici, Agenzie, Studi Professionali	1,52	12,45
12	Banche ed Istituti di Credito	0,61	5,03
13	Negozi Vari	1,41	11,55
14	Edicola, Farmacia, Tabacchi, Pluriut.	1,80	14,78
15	Negozi Particolari	0,83	6,81
16	Banchi di Mercato e Beni Durevoli	1,78	14,58
17	Attività Artigianali tipo Parrucchiere, Estetista	1,48	12,12
18	Attività Artigianali tipo Falegname, Idraulico, Fabbro	1,03	8,48
19	Carrozzeria, Autofficina, Elettrauto	1,41	11,55
20	Attività Industriali con Capannone di Produzione	0,92	7,53
21	Attività Artigianali Produzione Beni Specifici	1,09	8,91

22	Ristoranti, Osterie, Pizzerie, Pub	9,63	78,97
23	Mense, Birrerie, Hamburgerie	7,63	62,55
24	Bar, Caffè, Pasticceria	6,29	51,55
25	Supermercati e Generi Alimentari	2,76	22,67
26	Plurilicenze Alimentari	2,61	21,40
27	Ortofrutticoli Pescherie Fiori, Pizza al Taglio	11,29	92,56
28	Ipermercati	2,74	22,45
29	Banchi di Mercato Generi Alimentari	6,92	56,78
30	Discoteche, Night Club	1,91	15,68

**ALLEGATO 2****TARIFFE DELLA TASSA SUI RIFIUTI "TARI" ANNO 2016**

Il Segretario Generale

(D.ssa Flavia Ragosta)

**TARIFFE RIFIUTI USO DOMESTICO**

componenti nucleo	Tariffa quota fissa	Tariffa quota variabile
1	0,88	36,16
2	1,04	61,47
3	1,16	79,55
4	1,26	79,55
5	1,36	104,86
6 o più	1,44	122,94

**TARIFFA RIFIUTI USO NON DOMESTICO**

Categoria	descrizione	TF/mq	TV/mq
1	Musei, Biblioteche, Scuole, Chiese	0,86	0,71
2	Teatri, Cinema		
3	Autorimesse, Magazzini	0,77	0,63
4	Campeggi, Distributori, Impianti Sportivi	1,13	0,93
5	Stabilimenti Balneari		
6	Esposizione, Autosaloni	0,65	0,54
7	Alberghi con Ristorante		
8	Alberghi senza Ristorante	1,38	1,15
9	Case Di Cura E Riposo	1,60	1,32
10	Ospedali		
11	Uffici, Agenzie, Studi Professionali	1,95	1,61
12	Banche ed Istituti di Credito	0,78	0,65
13	Negozi Vari	1,81	1,49
14	Edicola, Farmacia, Tabacchi, Pluriut.	2,30	1,91
15	Negozi Particolari	1,06	0,88
16	Banchi di Mercato e Beni Durevoli	2,28	1,88
Categoria	descrizione		

17	Attività Artigianali tipo Parrucchiere, Estetista	1,89	1,56
18	Attività Artigianali tipo Falegname, Idraulico, Fabbro	1,32	1,09
19	Carrozzeria, Autofficina, Elettrauto	1,81	1,49
20	Attività Industriali con Capannone di Produzione	1,18	0,97
21	Attività Artigianali Produzione Beni Specifici	1,40	1,15
22	Ristoranti, Osterie, Pizzerie, Pub	12,33	10,18
23	Mense, Birrerie, Hamburgerie	9,77	8,07
24	Bar, Caffè, Pasticceria	8,05	6,65
25	Supermercati e Generi Alimentari	3,53	2,92
26	Plurilicenze Alimentari		
27	Ortofrutticoli Pescherie Fiori, Pizza al Taglio	14,46	11,94
28	Ipermercati	3,51	2,90
29	Banchi di Mercato Generi Alimentari	8,86	7,32
30	Discoteche, Night Club		



**CITTA'  
DI CORSICO**  
PROVINCIA DI MILANO

## **ALLEGATO ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE**

**Art. 49 comma 1 del D.Lgs.18.08.2000 n.267**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI  
GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ANNO 2016 E RELATIVE TARIFFE  
DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).**

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal Dirigente del Settore interessato.

Visto con parere favorevole.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
ISTITUZIONALE  
f.to Dott.ssa Filomena Romagnuolo

Corsico, lì 12/04/2016

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE espresso dal Responsabile Servizio Contabilità e Bilancio

Visto con parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
f.to Dott.ssa Cristina Costanzo

Corsico, lì 12/04/2016

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio  
*f.to CIRULLI Vincenzo*

Il Segretario Generale  
*f.to Dott.ssa Flavia Ragosta*

---

### DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 124, 1° comma, del Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000

Il Segretario Generale  
*f.to Dott.ssa Flavia Ragosta*

Corsico, 

---

Copia autentica dell'originale per uso amministrativo.

Corsico, \_\_\_\_\_

- 3 MAG. 2016 -



Il Segretario Generale  
*Dott.ssa Flavia Ragosta*

