



COMUNE DI CORSICO

Segreteria Generale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 18 del 31.01.2017

L'anno **duemiladiciassette** addi **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore 09.20 e seguenti, nella sala delle adunanze, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

- 1 ERRANTE Filippo	Sindaco	Presente: Si
- 2 SCURATI Silvia	Vice Sindaco	Presente: Si
- 3 DI CAPUA Giacomo	Assessore	Presente: Si
- 4 MANNINO Maurizio	Assessore	Presente: No
- 5 MEI Roberto	Assessore	Presente: Si
- 6 MIGLIAVACCA Paola	Assessore	Presente: Si
- 7 SACCINTO Antonio	Assessore	Presente: Si
- 8 VILLANI Cristina	Assessore	Presente: Si

Totale presenti 7

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Flavia Ragosta Segretario Generale del Comune, che provvede anche alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. ERRANTE Filippo Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

Oggetto

Integrazione di fabbisogno di personale per l'anno 2017, definito con atto di G.C. n. 121 del 5.7.2016.

Oggetto: Integrazione del fabbisogno di personale per l'anno 2017, definito con atto di GC n. 121 del 05.07.2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'atto GC n. 121 del 05.07.2016, avente ad oggetto: "Ricognizione ai sensi dell'art. 33 – comma 1 – del D.Lgs. 165/2001, rideterminazione della dotazione organica e approvazione programmazione triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2017 – 2018 – 2019", con cui era ribadito il fabbisogno di personale pari a n. 4 Agenti di PL, per l'anno 2016, con l'obbligo allora ancora vigente di reclutamento attingendo dalle disponibilità degli elenchi del personale di Area Vasta, ed era quantificato il budget assunzionale per l'anno 2017, pari a €. 70.575,54.=, calcolato sulle cessazioni 2016 per € 282.302,17.=

Il budget assunzionale 2017 deve essere integrato in quanto successivamente alla data di adozione dell'atto, 05.07.2016, sono intervenute altre cessazioni come segue:

- n. 1 D1 a titolo di dispensa dal servizio per inabilità;
- n. 1 D1 a titolo di mobilità volontaria;
- n. 1 C a titolo di mobilità volontaria.

Pertanto l'aggiornamento delle somme risulta essere:

- cessazioni 2016: € 314.640,92.= (escludendo le mobilità neutre in compensazione);
- budget assunzionale 2017: € 78.660,23.=

Dato atto che, come si rileva dagli atti sopra menzionati, sono stati compiutamente osservati tutti gli adempimenti inerenti alla ricognizione delle eventuali situazioni di esubero di personale e di rideterminazione della dotazione organica, indispensabili e propedeutici alle procedure di assunzione;

Precisato che l'atto di GC n. 12 del 04.02.2014 inerente il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2014-2016 è in scadenza ed è in fase di predisposizione il nuovo omologo atto per il triennio 2015-2017;

Precisato inoltre che il quadro generale di riferimento, i parametri ed i vincoli normativi e finanziari il cui integrale rispetto è imprescindibile ai fini dell'esercizio delle facoltà assuntive, non è mutato rispetto a quanto dettagliatamente esposto negli atti n. 187/2015 e n. 121/2016, se non per quanto esposto di seguito;

Dato atto inoltre che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha pubblicato, in data 10.10.2016, prot. n. 51991, conforme nota che ripristina nella Regione Lombardia "le ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale e per gli enti locali che insistono sul loro territorio";

Richiamata la delibera della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, n. 28 del 14.09.2015, che è intervenuta a dirimere le questioni interpretative sorte in merito ai resti assunzionali utili ed al corretto riferimento temporale dei budget da utilizzare, la quale stabilisce che:

"Essendo, invece, permesse le assunzioni a valere sui budget degli anni precedenti al 2015 (nonché quelle previste da norme speciali), gli enti locali possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dai "resti" relativi al triennio 2011-2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e purchè siano stati osservati anche gli obblighi previsti dall'art. 3, comma 3 del DL n. 90/2014 (programmazione finanziaria, contabile

e del fabbisogno di personale)”; e ancora, nella stessa delibera, la Sezione Autonomie pronuncia espressamente, nel dispositivo, il seguente, fondamentale, principio di diritto:

“1) Il riferimento “al triennio precedente” inserito nell’art. 4, comma 3, del DL n. 78/2015, che ha integrato l’art. 3, comma 5, DL n. 90/2014, è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all’anno in cui si intende effettuare le assunzioni.”;

Considerato che, con atto di GC n. 166 del 25.10.2016, avente ad oggetto: ”Determinazione in ordine alle assunzioni di personale a tempo indeterminato per l’anno 2016, a seguito del ripristino delle ordinarie procedure di reclutamento in Lombardia.”, è stata condotta una dettagliata ricognizione sui resti assunzionali utilizzabili;

Valutato inoltre che le esigenze di funzionalità delle attività istituzionali dei servizi impongono un’integrazione al fabbisogno di personale per l’anno 2017, definito con l’atto di GC n. 121 del 05.07.2016, citato, come segue:

- n. 1 Istruttore Direttivo Cat. D1, al Servizio Contabilità e Bilancio, a compensazione della corrispondente mobilità in uscita, definita con decorrenza 01.02.2017;
- n. 1 Istruttore Cat. C, al Servizio Contabilità e Bilancio, a compensazione della corrispondente mobilità in uscita, avvenuta con decorrenza 30.12.2017;

Rilevato che:

- la programmazione del fabbisogno del personale potrà essere in ogni caso rideterminata in funzione di diverse esigenze organizzative o in relazione al mutato quadro normativo di riferimento;
- le assunzioni in argomento costituiscono necessità prioritaria a cui provvedere immediatamente, per l’anno 2016, nel rispetto delle procedure e dei tempi previsti dalla norma in materia e che, in ogni caso, con successivo, apposito atto, nell’anno 2017, saranno valutate tutte le richieste di personale che i Settori riterranno necessarie, oltre a quelle previste nell’atto di GC n. 121 del 05.07.2016, di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017/2019;

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta Comunale l’adozione di apposito atto deliberativo;

Vista ed esaminata la relazione che precede

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i pareri allegati,

Con voti unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

- 1) di approvare la relazione esposta in premessa quale motivazione in fatto e in diritto della presente;

- 2) di integrare il fabbisogno di personale per l'anno 201, già definito con l'atto di GC n. 121 del 05.07.2016, come segue:
 - n. 1 Istruttore Direttivo Cat. D1, al Servizio Contabilità e Bilancio;
 - n. 1 Istruttore Cat. C, al Servizio Contabilità e Bilancio,
- 3) di dare mandato al Servizio Risorse Umane di adempiere alle procedure propedeutiche previste dalla norma e di procedere all'assunzione delle figure professionali di cui sopra tramite le ordinarie procedure di reclutamento;
- 4) di dare atto che l'Amministrazione si riserva di rideterminare il fabbisogno di personale, in relazione alla dinamica occupazionale dell'Ente, alle necessità di funzionalità dei servizi, come rilevate dai competenti Dirigenti dei singoli Settori, ed alla verifica dei requisiti prescritti dal quadro normativo di riferimento;
- 5) di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 267/2000.



**CITTA'
DI CORSICO**
PROVINCIA DI MILANO

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

Art. 49 comma 1 del D.Lgs.18.08.2000 n.267

Oggetto: Integrazione del fabbisogno di personale per l'anno 2017, definito con atto di GC n. 121 del 05/07/2016.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal Dirigente del Settore interessato.

Visto con parere favorevole.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE
f.to Dott. ssa Flavia Ragosta

Corsico, li 27-1-2017

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario

si esprime parere favorevole

non si esprime parere per il presente provvedimento in quanto non necessario ai fini contabili

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Cristina Costanzo

Corsico, li 27-1-2017

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto

Il Sindaco
f.to ERRANTE Filippo

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Flavia Ragosta

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 124, 1° comma, del Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Flavia Ragosta

Corsico, 16 FEB. 2017

Copia autentica dell'originale per uso amministrativo.

Corsico, 16 FEB. 2017



Il Segretario Generale
Dott.ssa Flavia Ragosta