



COMUNE DI CORSICO

Segreteria Generale

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. 28 del 16.07.2014 DI PRIMA CONVOCAZIONE SEDUTA PUBBLICA

L'anno duemilaquattordici addì sedici del mese di luglio alle ore 20:30 nella consueta sala delle adunanze sotto la presidenza di MAGISANO Francesco, in PRIMA CONVOCAZIONE, si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE.

La convocazione è stata disposta dal Vice Presidente del Consiglio Comunale, notificata per tempo al domicilio di ciascun Consigliere.

Le presenze, al seguente punto all'ordine del giorno, risultano come segue:

Sindaca					
	FERRUCCI Maria	Si			
1	MAGISANO Francesco	Si	16	ALOE Giovanni	Si
2	MELEGAZZI Cristina	Si	17	DI CAPUA Giacomo	No
3	MOLISSE Giovanni	Si	18	BALLARDINI Dario	No
4	DI STEFANO Francesco	Si	19	PILENGHI Daniele	No
5	AUCELLO Antonietta	Si	20	MEI Roberto	Si
6	PANSINI Giuseppe	Si	21	VALASTRO Michele	No
7	CECCARELLI Walter	Si	22	TARANTOLA Roberto	Si
8	FERRONATO Liliana	Si	23	ANDREIS Roberto	Si
9	SALERNO Luigi	Si	24	CETRANGOLO Fioravante	Si
10	SILVESTRINI Chiara	Si	25	GRIECO Francesco	Si
11	VARIESCHI Davide	Si	26	RIGGIO Maria	Si
12	MANTEGARI Federica	Si	27	MAGNONI Maurizio	Si
13	CHIESA Ilaria	No	28	BUSNATI Emilio	No
14	PASQUINI Antonella	Si	29	MASIERO Roberto	Si
15	LOMBARDI Giovanni	Si	30	CIRULLI Vincenzo	No

Presenti 24 Assenti n. 7

Partecipa il Segretario Generale del Comune Avv. Mario Blandino

Scrutatori:

MOLISSE Giovanni (magg) - LOMBARDI Giovanni (magg) - GRIECO Francesco (min)

Partecipano senza diritto di voto i Signori:

Vice Sindaca ZIBARDI LEODILLA MARIA	Si	Assessora LONGO SONIA	Si
Assessora BLUMETTI Rosella	Si	Assessore SCHMIDT EMANUELE	Si
Assessore GUASTAMACCHIA EMILIO	Si		
Assessora LANDONI NADIA MARIA	Si		

Oggetto: Approvazione del piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani anno 2014 e relative tariffe della tassa sui rifiuti (TARI).

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ANNO 2014 E RELATIVE TARIFFE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).

RELAZIONE

VISTO l'art. 1, comma 639 della L. n. 147/2013 e s.m.i. che istituisce l'imposta unica comunale a far data dal 1 gennaio 2014, disciplinando la tassa sui rifiuti TARI quale componente della imposta unica comunale I.U.C., destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, con contestuale soppressione della TARES;

CONSIDERATO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 13.05.2014 è stato approvato Regolamento comunale che disciplina le diverse componenti della I.U.C. tra le quali la componente TARI;
- il tributo TARI è istituito per la copertura integrale degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, comprensivi di tutti i costi relativi ad investimenti per opere e relativi ammortamenti, nonché di tutti i costi d'esercizio del servizio di gestione dei rifiuti, inclusi i costi dello smaltimento dei rifiuti nelle discariche ed i costi per il servizio di spazzamento e lavaggio delle strade pubbliche;
- i costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati vengono individuati facendo riferimento ai criteri definiti dal D.P.R. 27/04/1999, n.158 e definiti ogni anno sulla base del Piano finanziario degli interventi che ne determina i costi operativi di gestione (CG) e i costi comuni (CC) nonché i costi d'uso del capitale (CK);
- la predetta metodologia di quantificazione dei costi e di determinazione delle tariffe si articola ulteriormente nelle fasi fondamentali di classificazione ed individuazione del complesso unitario dei costi diretti ed indiretti inerenti alla gestione del servizio, nonché di suddivisione dei costi tra fissi e variabili;
- l'art. 1, comma 654 della L. n. 147/2013 prevede l'obbligo di assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio risultante dal piano finanziario, con conseguente impossibilità per il Comune di coprire una percentuale del costo con altre entrate;

VISTO il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani preventivo 2014, redatto dal Comune sulla base dei costi comunicati da Area Sud Milano S.p.A., affidatario della gestione del servizio di igiene urbana, che si allega per l'approvazione alla presente delibera a formarne parte integrante e sostanziale (all. 1), dal quale si evidenziano costi fissi nella misura del 62% circa e variabili del 38% circa e una distribuzione della produzione della quantità di rifiuti tra utenze domestiche e non domestiche rispettivamente del 60% circa e del 40% circa, calcolata per differenza tra la quantità totale di rifiuti raccolta nell'anno 2013 e la presunta quantità prodotta dalle utenze non domestiche, quest'ultima definita sulla base dei coefficienti Kd (coefficiente potenziale di produzione kg/mq per tipologia di attività) definiti dal D.P.R. 158/1999, come suggerito dalle *"linee guida per la redazione del piano finanziario e per l'elaborazione delle tariffe"* rese disponibili dal Ministero dell'Economia e Finanze;

CONSIDERATO INOLTRE che l'art. 1, comma 683 della L. n. 147/2013 e s.m.i. prevede che il Consiglio Comunale approvi, entro il termine fissato per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal Comune sulla base dei comunicati dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio comunale;

VISTO il Decreto del Ministero dell'interno del 29 aprile 2014, il quale ha disposto che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2014 è differito al 31 luglio 2014;

CONSIDERATO che a decorrere dall'anno d'imposta 2012, tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviate al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

VISTA l'allegata proposta di adozione delle tariffe della Tassa sui Rifiuti, per le utenze domestiche e non domestiche (all. 2), determinate sulla base del Piano Finanziario e delle banche dati dei contribuenti, finalizzata ad assicurare la copertura integrale dei costi del servizio per l'anno 2014, in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 654 della L. n. 147/2013;

RITENUTO opportuno stabilire le seguenti scadenze di pagamento:

1° Acconto pari al 40% del dovuto	30 settembre 2014
2° Acconto pari al 40% del dovuto	15 dicembre 2014
Saldo pari al 20% del dovuto	15 febbraio 2015

Tutto ciò considerato, la Giunta Comunale propone al Consiglio Comunale:

1. di dare atto che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di approvare il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani anno 2014 (all. 1), redatto dal comune sulla base dei costi comunicati da Area Sud Milano S.p.A. che svolge il servizio stesso;
3. di approvare le tariffe della Tassa sui rifiuti (TARI) anno 2014, come risultanti da prospetto allegato (all. 2);
4. di dare atto che le tariffe approvate con il presente atto deliberativo hanno effetto dal 1° gennaio 2014, data di istituzione dell'applicazione della componente tassa rifiuti (TARI) della I.U.C.;
5. di stabilire che la riscossione della TARI dovrà essere effettuata in n. 3 rate con le seguenti scadenze:

1° Acconto pari al 40% del dovuto	30 settembre 2014
2° Acconto pari al 40% del dovuto	15 dicembre 2014
Saldo pari al 20% del dovuto	15 febbraio 2015

6. di dare atto che sull'importo della Tassa sui rifiuti, si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni ambientali, di cui all'art. 19 del D.Lgs. n. 504/1992, in base all'aliquota deliberata dalla provincia;
7. di inviare la presente deliberazione tariffaria, al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione.
8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

INTERVENTI

.....***OMISSIS***.....

Tutto ciò premesso

IL CONSIGLIO COMUNALE

Acquisito sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e finanziaria del Dirigente del servizio competente e del Responsabile del Servizio Contabilità e Bilancio;

Con voti espressi in forma palese dai 24 Consiglieri presenti, n. 16 favorevoli e n. 8 contrari (Riggio, Tarantola, Andreis, Grieco, Cetrangolo, Mei, Masiero, Magnoni)

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. di approvare il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani anno 2014 (all. 1), redatto dal comune sulla base dei costi comunicati da Area Sud Milano S.p.A. che svolge il servizio stesso;
3. di approvare le tariffe della Tassa sui rifiuti (TARI) anno 2014, come risultanti da prospetto allegato (all. 2);

4. di dare atto che le tariffe approvate con il presente atto deliberativo hanno effetto dal 1° gennaio 2014, data di istituzione dell'applicazione della componente taxa rifiuti (TARI) della I.U.C.;
5. di stabilire che la riscossione la riscossione della TARI dovrà essere effettuata in n. 3 rate con le seguenti scadenze:

1° Acconto pari al 40% del dovuto	30 settembre 2014
2° Acconto pari al 40% del dovuto	15 dicembre 2014
Saldo pari al 20% del dovuto	15 febbraio 2015

6. di dare atto che sull'importo della Tassa sui rifiuti, si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni ambientali, di cui all'art. 19 del D.Lgs. n. 504/1992, in base all'aliquota deliberata dalla provincia;
7. di inviare la presente deliberazione tariffaria, al Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento delle finanze, entro il termine di cui all'articolo 52, comma 2, del decreto legislativo n. 446 del 1997, e comunque entro trenta giorni dalla data di scadenza del termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione.

Con successiva e separata votazione, espressa in forma palese, dai n. 24 Consiglieri presenti, n. 16 favorevoli e n. 8 contrari (Riggio, Tarantola, Andreis, Grieco, Cetrangolo, Mei, Masiero, Magnoni) la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

ALLEGATO 1



PIANO FINANZIARIO
TARI
ANNO 2014

1. Premessa

L'introduzione della TARI è disposta dall'art. 1, comma 639 della L. n. 147/2013 e s.m.i. che istituisce l'imposta unica comunale a far data dal 1 gennaio 2014, disciplinando la tassa sui rifiuti TARI quale componente della imposta unica comunale I.U.C., destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, con contestuale soppressione della TARES.

La tariffa del tributo comunale si conforma alle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158 e prevede la piena copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

L'entrata qui disciplinata ha natura tributaria ciò implica che la sua iscrizione nel bilancio comunale al Titolo I (Entrate tributarie).

2. Obiettivi

L'Amministrazione di Corsico nell'ambito della normativa che dispone il passaggio dalla tassa alla tariffa, come da DPR 158/99 e successive modifiche e integrazioni, si è attivata per giungere ad un grado di riduzione della produzione di rifiuti molto soddisfacente. Questo non impedisce di migliorare soprattutto l'incremento della percentuale di raccolta differenziata.

Pertanto le azioni necessarie per il raggiungimento del suddetto obiettivo sono così ripartite:

- attivazione di campagne informative mirate ad una corretta differenziazione;
- sensibilizzare all'uso dei sacchetti biodegradabili per il conferimento dell'umido;
- introduzione/integrazione delle raccolte in piattaforma;
- attivazione del servizio di raccolta della differenziata per i 4 mercati bisettimanali;
- controlli sulla qualità della raccolta differenziata e rispetto delle modalità e degli orari di esposizione.

3. Modello gestionale ed organizzativo

I servizi previsti sono così riassunti:

- Servizio di raccolta a domicilio, su tutto il territorio comunale, della frazione secca residua dei rifiuti solidi urbani non ingombranti, ivi compresi i rifiuti cimiteriali "ordinari";
- Servizio di raccolta differenziata a domicilio, su tutto il territorio comunale, della frazione "umida";
- Servizio di raccolta dei R.S.U. ingombranti a domicilio e/o presso la Piattaforma Ecologica della Amministrazione Comunale;
- Raccolta e trasporto al luogo di smaltimento dei rifiuti provenienti da mercati, fiere e manifestazioni pubbliche varie;
- Servizio di raccolta differenziata domiciliare su tutto il territorio comunale delle seguenti frazioni dei rifiuti urbani: vetro; raccolta multimateriale plastica, lattine tetrapak; carta e cartone; sfalci, scarti vegetali e ramaglie.

- Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti giacenti su aree pubbliche e/o ad uso pubblico mediante;
- Spazzamento meccanico delle superfici stradali asfaltate, compresi i parcheggi; spazzamento manuale delle strade e dei marciapiedi e delle superfici inaccessibili ai mezzi meccanici quali i ponti, le scalinate, i sottopassaggi, parcheggi sopraelevati, eccetera; spazzamento e pulizie di piste ciclopedonabili; svuotamento dei cestini raccogli rifiuti; raccolta delle foglie; raccolta e trasporto siringhe.
- Svuotamento dei contenitori presso utenze specifiche, per la raccolta di: pile; farmaci; oli vegetali;
- Servizio di trasporto di tutti i materiali raccolti o conferiti direttamente dai cittadini/utenti ai rispettivi impianti autorizzati ed idonei di smaltimento, recupero o trattamento;
- Organizzazione di iniziative di promozione e sensibilizzazione nei confronti della raccolta differenziata sul territorio dell'Amministrazione Comunale di Corsico;

di cui si precisano le principali modalità organizzative:

- La raccolta a domicilio dei rifiuti deve iniziare alle ore 06:30 e terminare entro le ore 13:30, con frequenza settimanale, bisettimanale o trisettimanale in funzione delle tipologie, con mezzi idonei a garantire il servizio, prevedendo altresì idoneo personale con mezzi per l'asportazione dei rifiuti eventualmente depositati fuori dai sacchi/contenitori e/o caduti durante la fase di raccolta/svuotamento;
- Il trasporto dei rifiuti raccolti presso impianti di smaltimento autorizzati e il conseguente smaltimento secondo gli obblighi previsti dalla normativa vigente;
- Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti provenienti dai 4 mercati settimanali, con mezzi e personale idonei a completare l'intervento entro tre ore dal termine del mercato e provvedendo a fornire bidoni e sacchi e il conseguente smaltimento;
- Raccolta mediante contenitori stradali o presso utenze specifiche di particolari raccolte pile e batterie, prodotti farmaceutici scaduti o inutilizzati e oli vegetali e il conseguente smaltimento;
- Posizionamento presso la Piattaforma Ecologica dell'Amministrazione Comunale di contenitori idonei alle raccolte delle frazioni previste in autorizzazione, provvedendo al ritiro dei containers pieni a seguito di segnalazione del gestore con relativo trasporto ad impianto autorizzato e il conseguente smaltimento;
- Spazzamento meccanico con frequenza bisettimanale a lati alterni delle strade, da effettuare fra le ore 8:00 e le ore 13:00 e servizio di pulizia manuale su tutte le aree, le vie cittadine, le piazze, i parcheggi ed i marciapiedi comunali e vuotatura dei cestini porta rifiuti da lunedì al sabato, con personale minimo giornaliero svolto da n° 5 operatori muniti ciascuno di Porter alimentati a Gpl con vasca da mc. 2, di un soffiatore (con emissioni rumorose entro i limiti di legge) e delle attrezzature necessarie per effettuare lo spazzamento manuale del suolo pubblico, seguendo il programma previsto nel Capitolato Speciale di Servizio. Inoltre Nelle zone centrali soggette a pulizia giornaliera sarà impiegata una minispazzatrice aspirante avente capacità minima mc. 2, la quale seguendo l'itinerario e le fasce orarie previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, sarà anch'essa affiancata da un operatore a terra munito di

soffiatore (con emissioni rumorose entro i limiti di legge), con il compito di raccordare e convogliare i rifiuti che il mezzo meccanico non riesce ad aspirare.

- Servizio di raccolta foglie durante il periodo autunnale (21/09 – 21/12) di ogni anno effettuerà, oltre ai previsti interventi di pulizia manuale e meccanizzata, specifiche operazioni di raccolta foglie con i mezzi ritenuti più idonei, soffiatori, aspiratori, ecc.;
- Servizi di pulizia in occasione di sagre, manifestazioni, ecc. prima, durante e dopo tali manifestazioni concordando con gli organizzatori e con l'Amministrazione le modalità;
- La raccolta di modeste entità di rifiuti abbandonati su aree pubbliche del territorio comunale che necessitano di un intervento mirato e rapido;

4. Definizione e ripartizione dei costi

Per la definizione dei costi complessivi per lo svolgimento del servizio sono state computate le seguenti voci:

- costo del personale
- costo dei mezzi
- servizi affidati a terzi
- attrezzature

5. Parte variabile e parte fissa della tariffa

Allo scopo di stabilire la percentuale di ripartizione dei costi fissi e dei costi variabili in riferimento al costo complessivo del servizio si è fatto riferimento alla metodologia dettata dalle “linee guida per la redazione del piano finanziario e per l’elaborazione delle tariffe”, rese disponibili dal Ministero dell’Economia e Finanze. Il risultato è riportato nella seguente tabella:

1 - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE - CG (a+b)

a) - Costi di gestione del ciclo dei servizi sui RU indifferenziati - CGIND

a1) Costi di spazzamento e lavaggio strade - CSL	Consuntivo 2013	preventivo 2014	costi fissi	costi variabili
Spazzamento meccanico	459.900,90	484.000,00	484.000,00	-
Pulizia manuale	338.136,67	363.000,00	363.000,00	-
Raccolta foglie	29.784,06	33.550,00	33.550,00	-
Pulizia mercati e manifestazioni	81.030,16	90.530,00	90.530,00	-
Pulizia parchi	101.764,09	101.764,09	101.764,09	-
Spazzamento neve	160.163,96	38.500,00	38.500,00	-
Totale a1 Costi di spazzamento e lavaggio strade - CSL	1.170.779,84	1.111.344,09	1.111.344,09	

a2) Costi di raccolta e trasporto rsu - CRT	Consuntivo 2013	preventivo 2014	costi fissi	costi variabili
Frazione secca	466.470,92	489.500,00		489.500,00
Totale a2 Costi di raccolta e trasporto rsu - CRT	466.470,92	489.500,00		489.500,00

a3) Costi di trattamento e smaltimento rsu - CTS	Consuntivo 2013	preventivo 2014	costi fissi	costi variabili
---	----------------------------	----------------------------	--------------------	------------------------

Frazione secca	577.969,43	569.800,00		569.800,00
Pulizia meccanica	40.348,17	39.600,00		39.600,00
Totale a3 Costi di trattamento e smaltimento rsu - CTS	618.317,59	609.400,00		609.400,00

a4) Altri costi - AC	Consuntivo 2013	preventivo 2014	costi fissi	costi variabili
Campagna di comunicazione	12.100,00	14.300,00	14.300,00	
Vari imprevisti	16.808,00	5.500,00	5.500,00	
Totale a4 Altri costi - AC	28.908,00	19.800,00	19.800,00	

Totale (a) - CGIND	2.284.476,35	2.230.044,09	1.131.144,09	1.098.900,00
---------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

b) Costi di gestione del ciclo di raccolta differenziata - CGD

b1) Costi totali di raccolta differenziata - CRD	Consuntivo 2013	preventivo 2014	costi fissi	costi variabili
Raccolta e trasporto frazione umida	292.803,58	324.940,00		324.940,00
Raccolta e trasporto plastica	108.624,22	120.670,00	120.670,00	
Raccolta e trasporto carta e cartone	183.741,36	204.380,00	204.380,00	
Raccolta e trasporto vetro	105.339,21	117.260,00	117.260,00	
Raccolta e trasporto farmaci	3.942,00	4.510,00	4.510,00	
Raccolta e trasporto ingombranti e beni durevoli	41.391,09	45.870,00	45.870,00	
Raccolta e trasporto rifiuti presso la piattaforma	52.560,10	58.080,00	58.080,00	
Raccolta e trasporto oli vegetali	1.752,00	1.980,00	1.980,00	
Raccolta e trasporto scarti del verde	21.900,04	24.420,00	24.420,00	
Raccolta e trasporto pile e batterie	2.628,01	2.860,00	2.860,00	
Totale b1 Costi totali di raccolta differenz. - CRD	814.681,62	905.080,00	580.140,00	324.940,00

b2) Costi di trattamento e riciclo - CTR	Consuntivo 2013	preventivo 2014	costi fissi	costi variabili
Frazione umida	293.431,22	291.500,00		291.500,00
Ingombranti	24.621,25	27.500,00	27.500,00	
Proventi Raccolta vetro	-13.859,59	-14.300,00	-14.300,00	
RUP	8.935,56	11.000,00	11.000,00	
Sfalci del verde	9.388,76	7.700,00	7.700,00	
Inerti	9.388,76	2.200,00	2.200,00	
Proventi raccolta plastica	-80.144,06	-77.000,00	-77.000,00	
Proventi raccolta ferro	-22.163,90	-19.800,00	-19.800,00	
Pneumatici	575,69	1.100,00	1.100,00	
Proventi raccolta legno	-955,00	-1.100,00	-1.100,00	
Legno	6.910,96	8.800,00	8.800,00	
Proventi raccolta carta	-55.018,59	-58.300,00	-58.300,00	
Proventi raccolta alluminio	-8.315,22	-8.800,00	-8.800,00	
Totale b2 Costi di trattamento e riciclo - CTR	172.795,83	170.500,00	-121.000,00	291.500,00

Totale (b) Costi di gestione del ciclo di raccolta differenziata - CGD	987.477,45	1.075.580,00	459.140,00	616.440,00
---	-------------------	---------------------	-------------------	-------------------

TOTALE 1 - COSTI OPERATIVI DI GESTIONE - CG (a+b)	3.271.953,80	3.305.624,09	1.590.284,09	1.715.340,00
--	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

	Consuntivo 2013	preventivo 2014	costi fissi	costi variabili
c1 - Costi Amministrativi: Accertamento, Riscossione, Contenzioso – CARC	38.345,95	33.000,00	33.000,00	-
c2 - Costi Generali di Gestione e Costi diretti personale - CGG	813.557,35	693.000,00	693.000,00	-
c2 - Costi Generali di Gestione e Costi diretti personale - CGG	6.332,70	20.178,09	20.178,09	-
c3 - Costi Comuni diversi piattaforma - CCD	113.025,00	148.500,00	148.500,00	-
TOTALE 2 - COSTI COMUNI - CC (c1+c2+c3)	971.260,99	894.678,09	894.678,09	

3 - COSTI D'USO DEL CAPITALE - CK

	Consuntivo 2013	preventivo 2014	costi fissi	costi variabili
d1.2 Remunerazione del capitale	114.289,52	142.093,84	142.093,84	-
d2.1 - Ammortamenti piattaforma	52.096,00	52.096,02	52.096,02	-
d2.1 - Ammortamenti	39.609,70	77.000,00	77.000,00	-
d3.1 - Contributi MIUR	-24.200,00	-24.200,00	-24.200,00	-
d4 - Accantonamento		93.194,62	93.194,62	-
TOTALE 3 - COSTI D'USO DEL CAPITALE - CK	181.795,22	340.184,48	340.184,48	

TOTALE GENERALE	4.425.010,01	4.540.486,67	2.825.146,67	1.715.340,00
------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

PERCENTUALE DI RIPARTIZIONE DEI COSTI TRA FISSI E VARIABILI	62,62%	37,38%
--	---------------	---------------

6. Ripartizione dei costi tra utenze domestiche e non domestiche

Per stabilire la ripartizione dei costi tra utenze domestiche e non domestiche è stata adoperata la metodologia dettata dalle “*linee guida per la redazione del piano finanziario e per l’elaborazione delle tariffe*” rese disponibili dal Ministero dell’Economia e Finanze, che prevede una determinazione per differenza fondata sulla conoscenza della produzione globale annua di rifiuti e sulla produzione riferita all’insieme delle utenze non domestiche, quest’ultima definita sulla base dei coefficienti Kd (coefficiente potenziale di produzione kg/mq per tipologia di attività) definiti dal D.P.R. 158/1999.

	Kg.	%
Utenza domestica	8.118.406	61,28%
Utenza NON domestica	5.129.594	38,72%
TOTALE produzione 2013	13.248.000	

7. I coefficienti

Per le utenze domestiche il coefficiente Ka (coefficiente di adattamento per superficie e numero di componenti del nucleo familiare) è quello stabilito dal DPR n. 158/1999.

Il coefficiente Kb (coefficiente proporzionale di produttività per numero di componenti del nucleo familiare) è individuato all’interno dei valori della tabella 2 allegato 1 al DPR n. 158/1999, cercando di favorire i nuclei familiari più numerosi.

Per le utenze non domestiche sono stati applicati gli indici Kc e Kd previsti dal DPR n. 158/1999 per il calcolo della tariffa con metodo normalizzato, nella misura massima per tutte le categorie.

I coefficienti applicati per il calcolo della TARI 2014, sono i seguenti:

componenti nucleo	Coefficiente Ka quota fissa	Coefficiente Kb quota variabile
1	0,80	1,00
2	0,94	1,70
3	1,05	2,20
4	1,14	2,20
5	1,23	2,90
6 o più	1,30	3,40

Categoria	descrizione	Coeff. Kc Quota Fissa	Coeff. Kd Quota Variabile
1	Musei, Biblioteche, Scuole, Chiese	0,67	5,50
2	Teatri, Cinema	0,43	3,50
3	Autorimesse, Magazzini	0,60	4,90
4	Campeggi, Distributori, Impianti Sportivi	0,88	7,21
5	Stabilimenti Balneari	0,64	5,22
6	Esposizione, Autosaloni	0,51	4,22
7	Alberghi con Ristorante	1,64	13,45
8	Alberghi senza Ristorante	1,80	8,88
9	Case Di Cura E Riposo	1,25	10,22
10	Ospedali	1,29	10,55
11	Uffici, Agenzie, Studi Professionali	1,52	12,45
12	Banche ed Istituti di Credito	0,61	5,03
13	Negozi Vari	1,41	11,55
14	Edicola, Farmacia, Tabacchi, Pluriut.	1,80	14,78
15	Negozi Particolari	0,83	6,81
16	Banchi di Mercato e Beni Durevoli	1,78	14,58
17	Attività Artigianali tipo Parrucchiere, Estetista	1,48	12,12
18	Attività Artigianali tipo Falegname, Idraulico, Fabbro	1,03	8,48

19	Carrozzeria, Autofficina, Elettrauto	1,41	11,55
20	Attività Industriali con Capannone di Produzione	0,92	7,53
21	Attività Artigianali Produzione Beni Specifici	1,09	8,91
22	Ristoranti, Osterie, Pizzerie, Pub	9,63	78,97
23	Mense, Birrerie, Hamburgerie	7,63	62,55
24	Bar, Caffè, Pasticceria	6,29	51,55
25	Supermercati e Generi Alimentari	2,76	22,67
26	Plurilicenze Alimentari	2,61	21,40
27	Ortofrutticoli Pescherie Fiori, Pizza al Taglio	11,29	92,56
28	Ipermercati	2,74	22,45
29	Banchi di Mercato Generi Alimentari	6,92	56,78
30	Discoteche, Night Club	1,91	15,68

ALLEGATO 2

TARIFE DELLA TASSA SUI RIFIUTI "TARI" ANNO 2014

TARIFE RIFIUTI USO DOMESTICO

componenti nucleo	Tariffa quota fissa	Tariffa quota variabile
1	1,35	41,34
2	1,59	70,28
3	1,78	90,94
4	1,93	90,94
5	2,08	119,88
6 o più	2,20	140,55

TARIFFA RIFIUTI USO NON DOMESTICO

Categoria	descrizione	TF/mq	TV/mq
1	Musei, Biblioteche, Scuole, Chiese	1,15	0,70
2	Teatri, Cinema		
3	Autorimesse, Magazzini	1,03	0,62
4	Campeggi, Distributori, Impianti Sportivi	1,51	0,92
5	Stabilimenti Balneari		
6	Esposizione, Autosaloni	0,88	0,54
7	Alberghi con Ristorante		
8	Alberghi senza Ristorante	1,86	1,13
9	Case Di Cura E Riposo	2,15	1,30
10	Ospedali		
11	Uffici, Agenzie, Studi Professionali	2,61	1,59
12	Banche ed Istituti di Credito	1,05	0,64
13	Negozi Vari	2,42	1,47
14	Edicola, Farmacia, Tabacchi, Pluriut.	3,09	1,88
15	Negozi Particolari	1,43	0,87
16	Banchi di Mercato e Beni Durevoli	3,06	1,86
Categoria	descrizione	TF/mq	TV/mq

17	Attività Artigianali tipo Parrucchiere, Estetista	2,54	1,54
18	Attività Artigianali tipo Falegname, Idraulico, Fabbro	1,77	1,08
19	Carrozzeria, Autofficina, Elettrauto	2,42	1,47
20	Attività Industriali con Capannone di Produzione	1,58	0,96
21	Attività Artigianali Produzione Beni Specifici	1,87	1,13
22	Ristoranti, Osterie, Pizzerie, Pub	16,54	10,06
23	Mense, Birrerie, Hamburgerie	13,11	7,97
24	Bar, Caffè, Pasticceria	10,80	6,57
25	Supermercati e Generi Alimentari	4,74	2,89
26	Plurilicenze Alimentari		
27	Ortofrutticoli Pescherie Fiori, Pizza al Taglio	19,39	11,79
28	Ipermercati	4,71	2,86
29	Banchi di Mercato Generi Alimentari	11,89	7,23
30	Discoteche, Night Club		

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto

Il Presidente del Consiglio
f.to MAGISANO Francesco

Il Segretario Generale
f.to Avv. Mario Blandino

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 124, 1° comma, del Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000

Il Segretario Generale
f.to Avv. Mario Blandino

Corsico,

Copia autentica dell'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Generale
Avv. Mario Blandino



Corsico, 25 LUG. 2014